



G m i n a S o b o l e w

o

ul. Rynek 1
08-460 Sobolew
tel. (025) 682-50-23

Sobolew, dnia 18.03.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Sobolew poprzez umieszczanie i utrzymanie ich w schronisku”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Gmina Sobolew, prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu 170 tys. zł zamówienie nie podlegające ustawie Pzp na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).

1. Zleceniodawca nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zleceniodawca nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

II. ZLECENIODAWCA - ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sobolew
ul. Rynek 1
08-460 Sobolew
NIP: 8262044209

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) zapewnienie i sprawowanie nad nimi opieki w schronisku, sterylizacja albo kastracja zwierząt w schroniskach, poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt.
 - b) Uśpienie ślepych miotów bezpańskich zwierząt (psów/kotów),
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz obowiązki wykonawcy określone zostały w załączniku nr 1 (opis przedmiotu zamówienia).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2026r.**

V. PRZYGOTOWANIE OFERTY

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowo-cenowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego – załącznik nr 1
- 2) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej lub jego kopia potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem,
- 3) decyzja o wpisie schroniska do rejestru podmiotów prowadzących działalność nadzorowaną, prowadzonego przez Powiatowego Lekarza Weterynarii na obszarze jego właściwości – kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- 4) aktualna decyzja wydana przez właściwego wójta, burmistrza lub prezydenta miasta zezwalająca na prowadzenie schroniska dla zwierząt- kopia dokumentu potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem,
- 5) aktualną umowę zawartą z lekarzem weterynarii w zakresie opieki weterynaryjnej nad bezdomnymi zwierzętami w schronisku lub jej kopia potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form:

1. pisemnej w siedzibie Urzędu, (sekretariat, II piętro),
2. drogą pocztową na adres: Urząd Gminy ul. Rynek 1 08 - 460 Sobolew z dopiskiem „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Sobolew poprzez umieszczanie i utrzymanie ich w schronisku”.
3. za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sobolew@sobolew.pl tytułem: „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Sobolew poprzez umieszczanie i utrzymanie ich w schronisku”.
4. za pośrednictwem platformy e-puap - /ugsobolew/SkrytkaESP z dopiskiem „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Sobolew poprzez umieszczanie i utrzymanie ich w schronisku”.
5. skrzynki e doręczenia: AE:PL-74786-21888-UHCAW-34 z dopiskiem „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Sobolew poprzez umieszczanie i utrzymanie ich w schronisku”.

Termin składania ofert upływa dnia 23 marca 2026 r. godz. 12:00.

Dodatkowe informacje:

Oferta otrzymana po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy bez wyboru żadnej z ofert.

Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyły oferty w ustalonym terminie, o zestawieniu cenowym ofert.

Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego

Kontakt: mail: srodowisko@sobolew.pl

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

a) Cena za psa – 50%

$$C1 = (C1_{\min} / C1_x) \times 50 \text{ pkt}$$

C1 – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę za psa,

C1_{min} – najniższa zaoferowana cena za psa,

C1_x – cena rozpatrywanej oferty za psa.

b) Cena za kota C2: 10%, liczona wg wzoru:

$$C2 = (C2_{\min} / C2_x) \times 10 \text{ pkt}$$

C2 – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę za kota,

C2_{min} – najniższa zaoferowana cena za kota,

C2_x – cena rozpatrywanej oferty za kota

c) Wolontariat w schronisku (W) – 10%

Kryterium „Wolontariat w schronisku” dotyczy dostępności schroniska dla wolontariuszy i ma na celu promowanie ofert zapewniających szeroki udział wolontariatu w opiece nad zwierzętami.

Zapewnienie możliwości wolontariatu w schronisku jest obowiązkowe dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Brak zadeklarowania wolontariatu lub zadeklarowanie 0 godzin dostępności schroniska dla wolontariuszy skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Ocenie podlega zadeklarowana przez Wykonawcę liczba godzin w tygodniu, w których wolontariusze mogą przebywać na terenie schroniska i wykonywać czynności związane z opieką nad zwierzętami (w szczególności: wyprowadzanie psów, socjalizacja zwierząt, pomoc przy karmieniu, utrzymaniu czystości oraz działania edukacyjne).

Zasady oceny:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępu wolontariuszy do schroniska w zadeklarowanym wymiarze godzin przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Do oceny przyjmowane są wyłącznie godziny rzeczywistej dostępności schroniska dla wolontariatu.
3. Im większa liczba zadeklarowanych godzin wolontariatu, tym większa liczba punktów w niniejszym kryterium.

Sposób przyznawania punktów:

Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$W = (W_x / W_{\max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

- W – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Wolontariat w schronisku”
- W_x – liczba godzin wolontariatu zadeklarowana w badanej ofercie (godz./tydzień)
- W_{max} – najwyższa liczba godzin wolontariatu zadeklarowana spośród wszystkich ofert

d) Odległość schroniska (O) – 30%

Kryterium ma na celu zapewnienie dobrostanu zwierząt poprzez skrócenie czasu transportu oraz ułatwienie mieszkańcom dostępu do schroniska. Odległość mierzona jest w kilometrach (trasa najkrótsza wg Google Maps) od siedziby Urzędu Gminy [Wpisać Nazwę Gminy] do lokalizacji schroniska.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza wyłącznie oferty, w których odległość schroniska od siedziby Urzędu Gminy nie przekracza 200 km. Oferta przewidująca odległość większą niż 200 km zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$O = (O_{\min} / O_x) \times 30 \text{ pkt}$$

O – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Odległość”,

O_{min} – najmniejsza odległość (w km) spośród wszystkich złożonych ofert,

O_x – odległość (w km) w badanej ofercie.

VIII. Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wybrany lub gdy wybrany oferent dwukrotnie nie stawi się na podpisanie umowy.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego oferenta.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 701 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Sobolew, ul. Rynek 1 08-460 Sobolew**. Dane przetwarzane są w celu realizacji zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z administratorem i będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu. Przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do obsługi zapytania.

X. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 Wzór umowy

Zatwierdzono w dniu: 18.03.2026 r.

WÓJT GMINY SOBOLEW

/-/ inż. Maciej Błachnio

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie następujących zadań:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia każdemu zwierzęciu warunków bytowych spełniających wymogi określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności w:
 - Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
 - Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt,
 - Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 lutego 2026 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt.Spełnienie obowiązków ustawowych oraz umownie określonych następować będzie w szczególności poprzez:
 - 1) objęcie zwierząt w schronisku opieką i zapewnienie podstawowych warunków bytowania zwierząt, w szczególności poprzez:
 - a) zapewnienie pomieszczenia chroniącego przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego,
 - b) zapewnienie socjalizacji zwierząt,
 - c) zapewnienie wystarczającej ilości bud (zawierających siano w środku lub inny materiał pozwalający na ogrzanie) w stosunku do ilości psów przebywających w danym kojcu,
 - d) zakaz przetrzymywania zwierząt w klatkach bądź w ciasnocie, uniemożliwiającej minimalną swobodę poruszania się,
 - e) zapewnienia wszystkim zwierzętom dostępu do wody pitnej,
 - f) zapewnienie zwierzętom codziennego wyżywienia oraz nadzór podczas karmienia w celu zapewnienia realnej możliwości wyżywienia każdego psa (odseparowanie agresywnych osobników, uniemożliwiających jedzenie pozostałym),
 - g) utrzymywanie zwierząt we właściwych warunkach bytowania poprzez regularne uprzątnięcie boksów z nadmiernego zanieczyszczenia,
 - h) prowadzenie separacji agresywnych osobników,
 - i) zapewnienie osób wykonujących w imieniu Wykonawcy umowę w liczbie umożliwiającej jej należyte wykonanie, w tym umożliwiającej bieżący dozór i codzienne karmienie wszystkich zwierząt znajdujących się na terenie schroniska.
 - 2) Umożliwienie osobom fizycznym adopcji zwierząt przyjętych z terenu Gminy Sobolew w godzinach funkcjonowania schroniska.
2. Obowiązek niezwłocznego, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia, wydania przez Wykonawcę zwierzęcia właścicielowi, który zgłosił się po odbiór zagubionego zwierzęcia. Podstawą wydania zwierzęcia będzie dokument, na podstawie którego można zwierzę jednoznacznie weryfikować (książeczka zdrowia z nadanym numerem czip lub numerem tatuażu) oraz zaświadczenie o aktualnym szczepieniu przeciwko wściekliźnie.
3. Gmina uprawniona jest na każdym etapie świadczenia przez Wykonawcę opieki upoważnić inny podmiot do przejęcia opieki nad zwierzęciem. Wykonawca ma obowiązek wydać w takim przypadku zwierzę wskazanemu przez Gminę podmiotowi, co nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni od poinformowania Wykonawcy o tym fakcie. W takim przypadku Wykonawca zachowuje prawo do otrzymania w całości wynagrodzenia należnego za umieszczone w schronisku zwierzę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podskórnego wszczepienia czipu i jego wprowadzenie do ogólnodostępnej bazy danych, co wykonuje się nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia kwarantanny, chyba że lekarz weterynarii zaleci inaczej.

5. W przypadku stwierdzenia, że zwierzę jest bezdomne, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia obowiązkowej sterylizacji lub kastracji zwierząt w schronisku po uzgodnieniu z lekarzem weterynarii, z którym Wykonawca ma podpisaną umowę na świadczenie usług weterynaryjnych. Obowiązkowi sterylizacji lub kastracji nie podlegają zwierzęta, u których przeprowadzenie takiego zabiegu może zagrażać ich zdrowiu lub życiu lub są zbyt młode na przeprowadzenie tego typu zabiegu. W takich przypadkach adopcja jest możliwa po podpisaniu przez nowego opiekuna zobowiązania dokonania w/w zabiegu na koszt Wykonawcy, niezwłocznie gdy będzie to możliwe, po umówieniu się z Wykonawcą.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zwierzętom opieki weterynaryjnej przez cały okres trwania umowy, w tym do:
 - a) znakowania zwierzęcia
 - b) odrobaczania,
 - c) leczenia,
 - d) uśpienia zwierzęcia na podstawie decyzji lekarza weterynarii,
 - e) szczepienia,
 - f) sterylizacji albo kastracji bezdomnych zwierząt,
 - g) uśpienie ślepych miotów bezdomnych zwierząt.
7. Podejmowanie skutecznych działań w celu ograniczenia populacji bezdomnych zwierząt, w tym ich rozmnażania w schronisku.
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zarówno potencjałem osobowym zapewniającym wiedzę, umiejętności, kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w sposób należyty, rzetelny i zgodny z przepisami i warunkami obowiązującymi przy wykonaniu niniejszej umowy, jak i zapleczem technicznym i lokalowo - sprzętowym.

II. Ewidencja zwierząt przyjętych do schroniska

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia pełnej ewidencji zwierząt, w tym ewidencji zwierząt przyjętych do schroniska, przekazanych do adopcji, oraz zwierząt poddanych uśpieniu i padłych oraz zwierząt leczonych wraz z historią choroby.
2. Wykonawca prowadzi karty ewidencyjne zwierząt, w których powinny znaleźć się informacje umożliwiające weryfikację, którego zwierzęcia dotyczą, w tym obowiązkowe dane: numer chipa, zdjęcia, datę przyjęcia do schroniska, datę kwarantanny, opis zwierzęcia (np. wiek zwierzęcia, płeć, maść, gatunek, uwagi co do stanu zwierzęcia w dniu przyjęcia), informacje nt. zabiegów sterylizacji/kastracji, datę szczepienia przeciwko wściekliznie, datę adopcji, datę zgonu. Karta, o której mowa, powinna być na bieżąco uzupełniana.

III. Promocja zwierząt do adopcji

1. Wykonawca prowadzi stronę internetową zawierającą wykaz zwierząt przyjętych z terenu Gminy z podaniem ich wieku, płci, daty i miejsca znalezienia zwierzęcia oraz z zamieszczeniem zdjęcia i innych znanych informacji o nim, w celu umożliwienia zdalnej identyfikacji zagubionych zwierząt przez ich właścicieli oraz ułatwienia procesu adopcyjnego. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na prowadzonej przez siebie stronie internetowej zdjęcia zwierzęcia przyjętego z terenu Gminy Sobolew wraz z informacjami o tym zwierzęciu w terminie 7 dni od daty przyjęcia do schroniska i utrzymywania tego ogłoszenia do czasu pobytu zwierzęcia w schronisku.
2. W celu adopcji zwierząt zapewnienie kontaktu telefonicznego dla osób zainteresowanych adopcją oraz możliwości zapoznania się z wybranym zwierzęciem po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

3. Wykonawca niezwłocznie po przyjęciu zwierzęcia przesyła w formacie JPG na adres mailowy srodowisko@sobolew.pl kolorową fotografię zwierzęcia oraz opis zwierzęcia, zawierające dane wymienione w punkcie 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na rozpowszechnianie przez Gminę informacji o przyjętych zwierzętach z terenu Gminy Sobolew, w tym do wskazywania w tych informacjach strony internetowej schroniska.

IV. Współpraca z wolontariuszami i organizacjami, których statutowym celem jest ochrona zwierząt.

Schronisko przeprowadza socjalizację zwierząt umieszczonych w schronisku pochodzących z terenu Gminy Sobolew. W tym celu Wykonawca może podejmować współpracę z wolontariuszami lub organizacjami, których statutowym celem jest ochrona zwierząt.

V. Obowiązki informacyjne wobec Gminy:

1. Wykonawca zobligowany jest do przysyłania Gminie czterech kwartalnych sprawozdań za okres od 1 kwietnia 2026 r. do dnia 30 czerwca 2026 r. w terminie do dnia 15 lipca 2026 r., za okres od dnia 1 lipca 2026r. do 30 września 2026r. do dnia 15 października 2026r., za okres od 1 października 2026r. do 31 grudnia 2026r. do dnia 15 stycznia 2027r. Sprawozdania z historii pobytu zwierząt przyjętych z terenu Gminy Sobolew, w tym liczby przyjętych psów do schroniska w danym okresie sprawozdawczym, liczby eutanazji i zgonów, w tym ich powodów, liczby przeprowadzonych kastracji/sterylizacji, liczby przeprowadzonych adopcji, przeprowadzonego leczenia zwierząt, elektronicznie na adres srodowisko@sobolew.pl lub w formie papierowej do sekretariatu Urzędu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania do Urzędu, wszystkich umów adopcyjnych z zachowaniem przepisów, dotyczących ochrony danych osobowych. Umowy należy dostarczyć w terminie do 3 dni od adopcji oraz tak jak w punkcie 1. elektronicznie na adres srodowisko@sobolew.pl lub w formie papierowej do sekretariatu Urzędu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania do Urzędu kopii protokołów padnięcia lub eutanazji zwierząt podpisanych przez lekarza weterynarii z pełnym opisem dot. zgonu zwierzęcia, w terminie do 3 dni od zdarzenia oraz w terminie tak jak dla sprawozdań.
4. Wykonawca zobligowany jest do udostępnienia informacji wymienionych w punkcie 1,2 i 3 na każde wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w ciągu 3 dni roboczych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego udzielania Gminie wyjaśnień w zakresie zadanych pytań, w tym wątpliwości co do przekazanych dokumentów, w szczególności dot. złożonego sprawozdania.
6. W przypadku, kiedy zwierzę zbiegnie ze schroniska, Wykonawca umowy niezwłocznie poinformuje o tym Gminę oraz zobowiązuje się do fizycznego poszukiwania zagubionego zwierzęcia oraz podania tej informacji na prowadzonej przez schronisko stronie Internetowej.

VI. Nadzór nad realizacją umowy

Wykonawca wyraża zgodę na kontrole jakości wykonywanych usług w miejscu, w którym przetrzymywane są przyjęte przez niego zwierzęta z terenu gminy Sobolew. Kontrole takie są niezapowiedziane i przeprowadzone wyłącznie w godzinach pracy Urzędu Gminy Sobolew. Kontrolujący mają prawo do sprawdzenia między innymi warunków pobytu przyjętych psów, ich liczebności, wglądu w dokumentację. Kontrola prowadzona będzie przez pracowników Urzędu Gminy po okazaniu upoważnienia do prowadzenia kontroli. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Gminą podczas przeprowadzenia kontroli.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres wykonawcy:.....

.....

TEL:.....

REGON:..... NIP:.....

E-MAIL

Gmina Sobolew**ul. Rynek 1****08-460 Sobolew**

W odpowiedzi na ogłoszone przez Gminę Sobolew zapytanie ofertowe pn.:
**„Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Sobolew poprzez
 umieszczanie i utrzymanie ich w schronisku”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

a) za jednego psa (C1) w wysokości:

Cena bruttozł, słownie

b) za jednego kota (C2) w wysokości:

Cena bruttozł, słownie

c) za uśpienie jednego ślepego miota bezpańskiego zwierzęcia:

Cena bruttozł, słownie

2. **Wolontariat (W)** Deklarujemy możliwość odbywania wolontariatu w schronisku w wymiarze:
 godzin tygodniowo.*(Uwaga: Wpisanie 0 godzin lub brak wpisu skutkuje odrzuceniem oferty).*3. **Odległość schroniska (O):**

Odległość schroniska (lokalizacja:) od siedziby Urzędu

Gminy Sobolew wynosi: km.

(Uwaga: Odległość mierzona najkrótszą trasą wg Google Maps. Maksymalna dopuszczalna odległość to 200 km. Przekroczenie tego limitu skutkuje odrzuceniem oferty).

W przypadku przyznania zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

.....
 Miejscowość, data.....
 czytelny podpis

WZÓR/UMOWA

zawarta w dniu w Sobolewie pomiędzy:

Gminą Sobolew z siedzibą ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew,

NIP: 826-20-44-209

reprezentowaną przez

Pana Macieja Błachnio – Wójta Gminy Sobolew

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Kinga Jabłońska

nazwanym dalej „Zamawiającym” lub „Gminą”,

a

.....

..... nazwanym dalej „Wykonawcą” lub „Schroniskiem”,

następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest **Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Sobolew poprzez umieszczanie i utrzymanie ich w schronisku**

1. zapewnienie i sprawowanie nad nimi opieki w schronisku, sterylizacja albo kastracja zwierząt w schronisku, poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
2. usypianie ślepych miotów bezpańskich zwierząt.

§ 2

Zakres obowiązków:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia każdemu zwierzęciu warunków bytowych spełniających wymogi określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności w:

- Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
- Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt,
- Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 lutego 2026 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt.

Spełnienie obowiązków ustawowych oraz umownie określonych następować będzie w szczególności poprzez:

- 1) objęcie zwierząt w schronisku opieką i zapewnienie podstawowych warunków bytowania zwierząt, w szczególności poprzez:

- a) zapewnienie pomieszczenia chroniącego przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego,
- b) zapewnienie socjalizacji zwierząt,
- c) zapewnienie wystarczającej ilości bud (zawierających słoma w środku lub inny materiał pozwalający na ogrzanie) w stosunku do ilości psów przebywających w danym kojcu,
- d) zakaz przetrzymywania zwierząt w klatkach bądź w ciasnocie, uniemożliwiającej minimalną swobodę poruszania się,
- e) zapewnienia wszystkim zwierzętom dostępu do wody pitnej,
- f) zapewnienie zwierzętom codziennego wyżywienia oraz nadzór podczas karmienia w celu zapewnienia realnej możliwości wyżywienia każdego psa (odseparowanie agresywnych osobników, uniemożliwiających jedzenie pozostałym),

- g) utrzymywanie zwierząt we właściwych warunkach bytowania poprzez regularne uprzątnięcie boksów z nadmiernego zanieczyszczenia,
 - h) prowadzenie separacji agresywnych osobników,
 - i) zapewnienie osób wykonujących w imieniu Schroniska umowę w liczbie umożliwiającej jej należyte wykonanie, w tym umożliwiającej bieżący dozór i codzienne karmienie wszystkich zwierząt znajdujących się na terenie Schroniska,
 - j) Umożliwienie osobom fizycznym adopcji zwierząt przyjętych z terenu Gminy Sobolew w godzinach funkcjonowania schroniska.
- 2) Obowiązek niezwłocznego, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia, wydania przez Wykonawcę zwierzęcia właścicielowi, który zgłosił się po odbiór zagubionego zwierzęcia. Podstawą wydania zwierzęcia będzie dokument, na podstawie którego można zwierzę jednoznacznie zweryfikować (książeczka zdrowia z nadanym numerem czip lub numerem tatuażu) oraz zaświadczenie o aktualnym szczepieniu przeciwko wściekliźnie.
 2. Gmina uprawniona jest na każdym etapie świadczenia przez Wykonawcę opieki upoważnić inny podmiot do przejęcia opieki nad zwierzęciem. Wykonawca ma obowiązek wydać w takim przypadku zwierzę wskazanemu przez Gminę podmiotowi, co nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni od poinformowania Wykonawcę o tym fakcie. W takim przypadku Wykonawca zachowuje prawo do otrzymania w całości wynagrodzenia należnego za przyjęte zwierzę.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do podskórnego wszczepienia czipu i jego wprowadzenie do ogólnodostępnej bazy danych, co wykonuje się nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia kwarantanny, chyba że lekarz weterynarii zaleci inaczej.
 4. W przypadku stwierdzenia, że zwierzę jest bezdomne, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia obowiązkowej sterylizacji lub kastracji zwierząt w schronisku przez lekarza weterynarii, z którym Wykonawca ma podpisaną umowę na świadczenie usług weterynaryjnych. Obowiązkowi sterylizacji lub kastracji nie podlegają zwierzęta, u których przeprowadzenie takiego zabiegu może zagrażać ich zdrowiu lub życiu lub są zbyt młode na przeprowadzenie tego typu zabiegu. W takich przypadkach adopcja jest możliwa po podpisaniu przez nowego opiekuna zobowiązania dokonania ww. zabiegu na koszt Schroniska, niezwłocznie gdy będzie to możliwe, po umówieniu się w Schronisku.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zwierzętom opieki weterynaryjnej przez cały okres trwania umowy, w tym do:
 - 1) znakowania zwierzęcia
 - 2) odrobaczania,
 - 3) leczenia,
 - 4) uśpienia zwierzęcia na podstawie decyzji lekarza weterynarii,
 - 5) szczepienia,
 - 6) sterylizacji albo kastracji bezdomnych zwierząt,
 - 7) uśpienie ślepych miotów bezdomnych zwierząt.
 - 8) podejmowania skutecznych działań w celu ograniczenia populacji bezdomnych zwierząt, w tym ich rozmnażania w schronisku.
 6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zarówno potencjałem osobowym zapewniającym wiedzę, umiejętności, kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w sposób należyty, rzetelny i zgodny z przepisami i warunkami obowiązującymi przy wykonaniu niniejszej umowy, jak i zapleczem technicznym i lokalowo - sprzętowym.

§ 3

Ewidencja zwierząt przyjętych do Schroniska

1. Schronisko zobowiązane jest do prowadzenia pełnej ewidencji zwierząt, w tym ewidencji zwierząt przyjętych do schroniska, przekazanych do adopcji, oraz zwierząt poddanych eutanazji i padłych oraz zwierząt leczonych wraz z historią choroby.
2. Wykonawca prowadzi karty ewidencyjne zwierząt, w których powinny znaleźć się informacje umożliwiające weryfikację, którego zwierzęcia dotyczą, w tym obligatoryjne dane: numer chipa, zdjęcia, datę przyjęcia do schroniska, datę kwarantanny, opis zwierzęcia (np. wiek zwierzęcia, płeć, maść, gatunek, uwagi co do stanu zwierzęcia w dniu przyjęcia), informacje nt. zabiegów sterylizacji/kastracji, datę szczepienia przeciwko wściekliznie, datę adopcji, datę zgonu. Karta, o której mowa, powinna być na bieżąco uzupełniana.

§ 4

Promocja zwierząt do adopcji

1. Schronisko prowadzi stronę internetową zawierającą wykaz zwierząt przyjętych z terenu Gminy z podaniem ich wieku, płci, daty i miejsca znalezienia zwierzęcia oraz z zamieszczeniem zdjęcia i innych znanych informacji o nim, w celu umożliwienia zdalnej identyfikacji zagubionych zwierząt przez ich właścicieli oraz ułatwienia procesu adopcyjnego. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na prowadzonej przez siebie stronie internetowej zdjęcia zwierzęcia przyjętego z terenu Gminy Sobolew wraz z informacjami o tym zwierzęciu jak najszybciej (jednak nie później niż w terminie 5 dni od daty przyjęcia do schroniska i utrzymywania tego ogłoszenia do czasu pobytu zwierzęcia w schronisku.
2. W celu adopcji zwierząt zapewnienie kontaktu telefonicznego dla osób zainteresowanych adopcją oraz możliwości zapoznania się z wybranym zwierzęciem po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
3. Wykonawca niezwłocznie (jednak nie później jak w terminie 7 dni od daty przyjęcia do schroniska) przesyła w formacie JPG na adres mailowy srodowisko@sobolew.pl kolorową fotografię zwierzęcia oraz opis zwierzęcia, zawierające dane wymienione w § 4 ust. 1.
4. Schronisko wyraża zgodę na rozpowszechnianie przez Gminę informacji o przyjętych zwierzętach z terenu Gminy Sobolew, w tym do wskazywania w tych informacjach strony internetowej schroniska.

§ 5

Współpraca z wolontariuszami i organizacjami, których statutowym celem jest ochrona zwierząt:

Schronisko przeprowadza socjalizację zwierząt umieszczonych w schronisku pochodzących z terenu Gminy Sobolew. W tym celu Wykonawca może podejmować współpracę z wolontariuszami lub organizacjami, których statutowym celem jest ochrona zwierząt.

§ 6

Obowiązki informacyjne wobec Gminy:

1. Wykonawca zobligowany jest do przysyłania Gminie czterech kwartalnych sprawozdań za okres od 1 kwietnia 2026r. do dnia 30 czerwca 2026r. w terminie do dnia 15 lipca 2026r., za okres od dnia 1 lipca 2026r. do 30 września 2026r. do dnia 15 października 2026r., za okres od

1 października 2026r. do 31 grudnia 2026r. do dnia 15 stycznia 2027r. Sprawozdania z historii pobytu zwierząt przyjętych z terenu Gminy Sobolew, w tym liczby przyjętych psów do schroniska w danym okresie sprawozdawczym, liczby eutanazji i zgonów, w tym ich powodów, liczby przeprowadzonych kastracji/ sterylizacji, liczby przeprowadzonych adopcji, przeprowadzonego leczenia zwierząt, elektronicznie na adres srodowisko@sobolew.pl lub w formie papierowej do sekretariatu Urzędu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do Urzędu, wszystkich kart ewidencyjnych zwierząt przyjętych w danym kwartale w terminie jak dla sprawozdań, z zastrzeżeniem że karty mają dotyczyć również zwierząt przyjętych wcześniej, co do których w danym kwartale przeprowadzone zostały zabiegi kastracji/sterylizacji bądź zwierzęta te padły bądź poddane były eutanazji jak również zobowiązuje się dostarczyć do 3 dni od padnięcia lub poddania eutanazji zwierzęcia informacji do Urzędu.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania do Urzędu, wszystkich umów adopcyjnych z zachowaniem przepisów, dotyczących ochrony danych osobowych. Umowy dotyczące zwierząt adoptowanych w danym kwartale należy dostarczyć w terminach wymienionych w § 6 ust. 1, jak również do 3 dni od dokonanej adopcji, elektronicznie na adres srodowisko@sobolew.pl lub w formie papierowej do sekretariatu Urzędu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do okazania do wglądu kopii dokumentów podpisanych przez lekarza weterynarii dotyczących padnięcia lub eutanazji zwierząt z pełnym opisem dot. zgonu zwierzęcia.

5. Wykonawca zobligowany jest do udostępnienia informacji wymienionych w § 6 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 niezwłocznie na każde wezwanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni od daty wezwania.

6. Wykonawca zobligowany jest do dostarczania do Urzędu w terminie 5 dni od daty przyjęcia zwierzęcia do schroniska kolorową fotografię zwierzęcia w formacie JPG na adres mailowy srodowisko@sobolew.pl wraz z opisem zwierzęcia w celu odnalezienia właściciela bądź wsparcia w procesie adopcji.

7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego udzielania Gminie wyjaśnień w zakresie zadanych pytań, w tym wątpliwości co do przekazanych dokumentów, w szczególności dot. złożonego sprawozdania.

8. W przypadku, kiedy zwierzę zbiegnie ze schroniska, Wykonawca umowy niezwłocznie poinformuje o tym Gminę oraz zobowiązuje się do fizycznego poszukiwania zagubionego zwierzęcia oraz podania tej informacji na prowadzonej przez schronisko stronie Internetowej.

§ 7

Nadzór nad realizacją umowy

Wykonawca wyraża zgodę na kontrole jakości wykonywanych usług w miejscu, w którym przetrzymywane są przyjęte przez niego zwierzęta z terenu gminy Sobolew. Kontrole takie są niezapowiedziane i przeprowadzone wyłącznie w godzinach pracy Urzędu Gminy Sobolew. Kontrolujący mają prawo do sprawdzenia między innymi warunków pobytu przyjętych zwierząt, ich liczebności, wglądu w dokumentację. Kontrola prowadzona będzie przez pracowników Urzędu Gminy po okazaniu upoważnienia do prowadzenia kontroli. Schronisko zobowiązane jest do współdziałania z Gminą podczas przeprowadzenia kontroli.

§ 8

1. Upoważniony pracownik Urzędu Gminy Sobolew zleca telefonicznie Wykonawcy realizację usługi, o której mowa w § 1 umowy.
2. Policja zleca telefonicznie Wykonawcy realizację usługi, o której mowa w §1 umowy poza godzinami pracy Urzędu - w przypadkach niecierpiących zwłoki bądź zdarzeniach interwencyjnych.
3. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego podjąć czynności w celu zrealizowania usługi, o której mowa w § 1 umowy, w terminie niezwłocznym, a nieprzekraczającym 6 godzin, licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 9

Termin obowiązywania umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2026r.**

§ 10

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy następujące wynagrodzenie jednostkowe:
 - 1) za umieszczenie i zapewnienie opieki w Schronisku do czasu adopcji lub zgonu (opłata jednorazowa):
 - a) za jednego psa: zł brutto,
 - b) za jednego kota: zł brutto,
 - 2) za uśpienie jednego ślepego miotu (bez względu na liczbę sztuk w miocie): zł brutto.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zadania określonego w ust. 1 pkt 2) (uśpienie ślepych miotów) w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty: 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych).
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy określonego w ust. 1 pkt 1) lit. a) i lit. b) (opieka nad psami i kotami) nie może przekroczyć kwoty: 38 000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści osiem tysięcy złotych).
4. Całkowite maksymalne zobowiązanie Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć łącznej kwoty: 39 000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy złotych).

§ 11

1. Wynagrodzenie, określone w § 10 umowy, płatne będzie po każdym wykonaniu Zlecenia, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Do faktury należy dostarczyć kopię karty ewidencyjnej zwierzęcia, która stanowi dowód do wypłacenia za zleconą usługę. W przypadku braku karty ewidencyjnej faktura podlegać będzie zwrotowi. Dane do faktury:
Nabywca : Gmina Sobolew, ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, NIP: 8262044209
Odbiorca: Urząd Gminy w Sobolewie ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, NIP: 8261026445
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji dostarczonej faktury w ciągu 7 dni, licząc od daty jej otrzymania i w przypadku zastrzeżeń, Wykonawca będzie zobowiązany do wystawienia faktury korygującej.

3. Zamawiający zastrzega sobie, iż termin wystawienia faktury nie może być dłuższy niż 2 miesiące od momentu wykonania usługi, w innym wypadku faktura zostanie zwrócona bez jej opłacenia.
4. Do faktury za całodobową opiekę lekarsko-weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt należy załączyć wykaz przeprowadzonych badań i zabiegów, potwierdzonych przez lekarza weterynarii wraz z wyszczególnieniem ceny za usługi.

§ 12 Kary umowne

1. Gmina ma prawo naliczyć kary umowne, a Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłaty, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za nieterminowe przekazanie Gminie pełnego sprawozdania z historii pobytu zwierząt, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy – w wysokości 30 zł (trzydzieści złotych) za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za nieprzesłanie w przewidzianym terminie kompletu kopii kart ewidencyjnych dotyczących zwierząt przyjętych w danym kwartale, poddanych zabiegom oraz zwierząt, które padły lub zostały poddane eutanazji, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy – w wysokości 30 zł (trzydzieści złotych) za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za nieprzesłanie w przewidzianym terminie kopii kompletnych umów adopcyjnych oraz dokumentów dotyczących zgonu zwierząt, o których mowa w § 6 ust. 3 umowy – w wysokości 30 zł (trzydzieści złotych) za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za nieprzesłanie w przewidzianym terminie kopii dokumentów podpisanych przez lekarza weterynarii dotyczących padnięcia lub eutanazji zwierząt, zawierających pełny opis przyczyny zgonu zwierzęcia, o których mowa w § 6 ust. 4 umowy – w wysokości 30 zł (trzydzieści złotych) za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za nieprzesłanie zdjęcia zwierzęcia przyjętego z terenu Gminy Sobolew w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 6 umowy – w wysokości 30 zł (trzydzieści złotych);
 - 6) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, polegającą na niepodjęciu czynności zmierzających do realizacji usługi w czasie przekraczającym 6 godziny, o którym mowa w § 8 ust. 3 umowy – w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty naliczonej kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty wystosowanego przez Gminę, zawierającego uzasadnienie podstaw naliczenia kary.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Gminę należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego zgodnie przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: