

Uchwała Nr VII/47/2019
Rady Gminy w Sobolewie
z dnia 11 kwietnia 2019 r.

w sprawie przygotowania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobolew.

Na podstawie:

- art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, z późn. zm.),
- w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506),

Rada Gminy w Sobolewie uchwała, co następuje:

§ 1

Na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobolew, opracowanego przez Zakład Budowy i Eksploatacji Urządzeń Wodociągowo-Kanalizacyjnych Sp. z o.o. w Miętnej, gm. Garwolin, Rada Gminy w Sobolewie przygotowała projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobolew, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Upoważnia się Przewodniczącą Rady Gminy w Sobolewie do przekazania projektu, o którym mowa w § 1 – do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, tj. Prezesowi Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zawiadamiając o tym Zakład Budowy i Eksploatacji Urządzeń Wodociągowo-Kanalizacyjnych Sp. z o.o. w Miętnej, gm. Garwolin.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie

Mirosław Owczarczyk

Załącznik do uchwały Nr VII/47/2019

Rady Gminy w Sobolewie

z dnia 11 kwietnia 2019 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY SOBOLEW

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Niniejszy regulamin opracowano na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.) zwanym dalej „Ustawą”.

§ 2. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków realizowanego na terenie Gminy Sobolew w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.

§ 3. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” — ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018. poz. 1152 z późn.zm);
- 2) „odbiorca usług” — to odbiorca usług, który korzysta z usług wodociągowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na podstawie umowy zawartej z Przedsiębiorstwem;
- 3) „przedsiębiorstwo/dostawca” — należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo — kanalizacyjne,
- 4) „umowa” — umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenia ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) „urządzenie pomiarowe” — w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 6) „wodomierz główny” — w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) „dodatkowy wodomierz” — przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 8) „okres rozliczeniowy” — określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzenia ścieków.

Rozdział 2.

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW ORAZ OBOWIĄZKI ODBIORCY

§ 4.1. Przedsiębiorstwo wykonując zadania określone w ustawie ma obowiązek:

- 1) dostarczać wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi odbiorcy usług na podstawie zawartej z nimi umowy w ilości nie mniejszej niż 0,3 m³ na dobę oraz 6 m³ na rok,
- 2) zapewnić odpowiednie ciśnienie — nie niższe niż 0,06 MPa mierzone na sieciach i przyłączach wodociągowych, będących w eksploatacji Przedsiębiorstwa,
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) odbierać ścieki wprowadzone do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami,
- 5) dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy i ich legalizacji,
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie odbiorcy (w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza — na koszt odbiorcy),
2. Woda dostarczona odbiorcy winna spełnić warunki, określone rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294, ze zm.) w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne i organoleptyczne.
3. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.
4. Przedsiębiorstwo informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy.

§ 5.1. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych, w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) nie zmieniania, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

- 5) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 6) utrzymywania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w zarządzie Przedsiębiorstwa,
- 7) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 8) udostępnianie Przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych i eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalenia ilości ścieków odprowadzonych do kanalizacji,
- 9) udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 10) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

2. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

3. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

Rozdział 3.

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 6. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i odbioru ścieków z osobą, której nieruchomość została podłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 7.1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy, wraz z dokumentami niezbędnymi do jej zawarcia.

2. Wraz z wnioskiem, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy zobowiązana jest przedstawić Przedsiębiorstwu dokument określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.

3. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 8.1. Umowy zawierane są na czas określony lub nieokreślony.

2. Umowa zawiera postanowienia wynikające z ustawy oraz niniejszego Regulaminu, określa prawa i obowiązki stron, w tym zasady utrzymywania przyłączy oraz warunki usuwania awarii.
 3. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania przez każdą ze stron:
 - a) z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie,
 - b) w drodze porozumienia stron,
 - c) w wyniku upływu czasu, na który została zawarta umowa.
 4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
 5. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy usług będącego osobą fizyczną.
 6. Odcięcie wody przez dostawcę w związku z nienależytym wykonaniem umowy, o którym mowa w §5, pkt 1 Regulaminu, przez Odbiorcę usług powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. Jednakże w sytuacji gdy odcięcie nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za Świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.
 7. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.
 8. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu korespondencji.
- § 9. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym wzór wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFIE

- § 10. 1. Rozliczenie za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków odbywa się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek.
2. Ilość zużytej wody dostarczanej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku — w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w rozporządzeniu właściwego ministra.
 3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości działania wodomierza, a gdy jest to możliwe — na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
 4. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

5. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość ścieków ustala się na podstawie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków jako równą ilość wody pobranej według wskazań wodomierza głównego lub określonej w umowie.
6. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość wody zużytej bezpowrotnie uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.
7. Jeżeli odbiorca odprowadzający ścieki pobiera wodę wyłącznie z własnego źródła, nie posiada urządzenia pomiarowego, podstawą do ustalenia ilości odprowadzonych ścieków są przeciętne normy zużycia wody.
8. Należność wynikającą z otrzymanej faktury odbiorca zobowiązany jest zapłacić w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od jej wystawienia.
9. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
10. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 11.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osoby, która korzysta z nieruchomości albo osoby, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej powinien zawierać:
 - a) oznaczenie wnioskodawcy,
 - b) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - c) planowaną wielkość poboru, wymagane ciśnienie wody oraz jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych — wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania,
 - d) proponowany termin poboru wody lub dostarczania ścieków,
 - e) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda lub odprowadzane ścieki,
 - f) podpis wnioskodawcy
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
 - a) plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1:500 (jeżeli brak to w skali 1:1000), określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu,

- b) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis statusu prawnego osoby w stosunku do nieruchomości.

§ 12.1. Po otrzymaniu wniosku Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do posiadanej sieci w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem dokumentów.

- 2. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - a) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej z instalacjami wewnętrznymi Odbiorcy,
 - b) wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego.
- 3. Warunki techniczne przyłączenia są ważne przez okres 2 lat od daty wydania.

§ 13.1. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

- 2. Niezwłocznie po wykonaniu przyłącza i przed jego zasypaniem, Przedsiębiorstwo dokonuje jego odbioru.
- 3. Protokół odbioru technicznego przyłącza zawiera w szczególności:
 - a) datę odbioru,
 - b) przedmiot odbioru, z podaniem rodzaju, jego średnicy, długości oraz materiału, z którego zostało wykonane,
 - c) ustalenia,
 - d) skład komisji i jej podpisy.

4. Odbiorca ma obowiązek dostarczyć do Przedsiębiorstwa inwentaryzację geodezyjną przyłącza niezwłocznie po jej sporządzeniu.

§ 14. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić odbioru przyłącza, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 15. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania i stanowi podstawę do złożenia wniosku o zawarcie umowy. Przekazanie protokołu odbioru przyłącza osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości po dostarczeniu przedsiębiorstwu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

§ 16. Realizację budowy przyłączy oraz studni wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej.

Rozdział 6.

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 17.1. Przedsiębiorstwo wodociągowe ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. W przypadku braku technicznych możliwości świadczenia usług Przedsiębiorstwo informuje wnioskodawcę o warunkach jakie należy spełnić w celu przyłączenia do urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.
3. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń takimi jak: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.
4. Dostęp do usług wodociągowo — kanalizacyjnych w przyszłości określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo — kanalizacyjnych.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANYCH PRZYŁĄCZY WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNYCH

- § 18. 1. Odbiorca usług przed przystąpieniem do wykonywania przyłącza wodociągowego ma obowiązek spełnienia wymagań określonych obowiązującymi przepisami.
2. Odbiorca usług jest zobowiązany wykonać przyłącze zgodnie z uzyskanymi warunkami technicznymi.
 3. Po zakończeniu prac odbiorca usług zgłasza wykonanie przyłącza wodociągowego do odbioru technicznego.
 4. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia.
 5. Granicę konserwacji sieci określa protokół i umowa.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO ŚIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

- § 19. 1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody lub odbiorze ścieków może mieć miejsce w przypadku, awarii lub planowanych prac konserwacyjno — remontowych.
2. O planowanych przerwach w dostawie wody lub zakłóceniach w odbiorze ścieków Przedsiębiorstwo powinno powiadomić odbiorców usług najpóźniej na dwa dni przed jej terminem. Gdyby przerwa miała przekroczyć 12 godzin, należy o tym powiadomić co najmniej na 7 dni przed tym zdarzeniem.
 3. W razie przerwy w zaopatrzeniu w wodę przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując usługobiorcę o jego lokalizacji, w sposób przyjęty zwyczajowo.
 4. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
 - 1) braku wody na ujęciu,
 - 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,

- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- 4) przerwy spowodowanej brakiem zasilania energetycznego max do 4 godzin.
5. Wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody może nastąpić także decyzją odpowiednich władz w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowe może odciąć dostawę wody, jeżeli:
 - 1) przyłączy wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - 2) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - 3) został stwierdzony nielegalny pobór wody, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

Rozdział 9.

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia na żądanie odbiorców usług informacji w związku z nieutrzymaniem ciągłości usług, nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin, na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- 2) 7 dni, na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w punkcie 1.
2. Przedsiębiorstwo obowiązane jest zawiadomić odbiorców usług o planowanych zmianach w warunkach technicznych zaopatrzenia w wodę z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 21.1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje wnoszone są w dowolny sposób: pisemnie, telefonicznie bądź osobiście przez odbiorcę usług.
3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 21 dni od daty ich wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOPOŻAROWE

§ 22.1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.
3. Należności za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

Rozdział 11.

POSTANOWIENIA KONCOWE

§ 23. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi na jej podstawie.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie

Mirosław Owczarczyk

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) Rada Gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobolew i przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

W dniu 4 marca 2019 r. Zakład Budowy i Eksploatacji Urządzeń Wodociągowo-Kanalizacyjnych Sp. z o.o. w Miętym przesłał do Urzędu Gminy w Sobolewie projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobolew.

W związku z powyższym Rada Gminy na podstawie złożonego przez Zakład Budowy i Eksploatacji Urządzeń Wodociągowo-Kanalizacyjnych Sp. z o.o. w Miętym projektu regulaminu, proponuje podjęcie uchwały w sprawie przygotowania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sobolew.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie

Mirosław Owczarczyk