

UCHWAŁA NR LIV/404/2023

Rady Gminy w Sobolewie

z dnia 12 czerwca 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Sobolew

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40 ze zm.) art. 81 w związku z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.), Rada Gminy w Sobolewie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Sobolew.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Sobolew mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Sobolew.

2. Dotacja może obejmować wyłącznie nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3. Dotacja może być udzielona podmiotowi, zwanemu dalej „Wnioskodawcą” posiadającemu tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. 1. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa uchwała budżetowa Gminy Sobolew.

2. Dotacja z budżetu Gminy Sobolew może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. Wnioskodawca ubiegając się o dotację, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

§ 6. 1. W przypadku wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą, dotacja stanowić będzie odpowiednio pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jeśli będzie udzielona do zabytku wykorzystywanego w związku z prowadzoną działalnością, następuje zgodnie z:

1) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1);

2) rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.);

3) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.).

2. Wnioskodawca o którym mowa w ust. 1 do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702):

1) zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

3. Pomoc de minimis będzie udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r. zgodnie z zasadami i czasem obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 ze zm.).

§ 7. 1. Wnioski, o których mowa w § 5 składa się do Wójta Gminy Sobolew.

2. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez Wnioskodawcę.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku Wójt wzywa Wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do usunięcia braków, podlegają odrzuceniu.

§ 8. 1. Dotację przyznaje Rada Gminy w Sobolewie w drodze uchwały.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Gminy Sobolew na dany rok.

3. Uchwała, o której mowa w ust.1 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. O przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji Wójt informuje zainteresowane podmioty w ciągu 30 dni od dnia rozstrzygnięcia.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sobolew.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie

Mirosław Owczarczyk

WNIOSEK
o udzielenie w roku dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub
znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy
Sobolew

NAZWA ZADANIA

.....

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Pełna nazwa Wnioskodawcy

Adres Wnioskodawcy

Nr telefonu i adres e-mail

Nazwa

Siedziba

Forma organizacyjno-prawna.....

Nazwa rejestru / ewidencji.....

NIP

REGON.....

Imię i nazwisko oraz pełnione funkcje osób uprawnionych do reprezentowania
Wnioskodawcy

Nr telefonu i adres e-mail

Konto bankowe Wnioskodawcy (nazwa banku, adres, nr konta)
.....

Tytuł prawny do zabytku
.....

II. INFORMACJE O ZABYTKU

1. Nazwa zabytku.....
2. Miejsce położenia zabytku (adres).....
3. Data wpisu i nr decyzji - wpisu do rejestru zabytków/gminnej ewidencji zabytków
.....
4. Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr
w Sądzie Rejonowym w:
5. Opis zabytku (czas powstania, przebudowy):.....
6. Dostępność i wykorzystanie zabytku (obiekt ogólnodostępny, o ograniczonym
dostępie/dostępny okazjonalnie/dostępny wyłącznie z zewnątrz/niedostępny/
wykorzystywany na cele kulturalne, oświatowe, kultu religijnego, mieszkaniowe,
usługowe):
.....
.....

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU

1. Zakres rzeczowy zadania (syntetyczny opis planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wynikających z art. 77 ustawy o ochronie zabytków)
-
-

2. Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót
-
-

IV. TERMIN WYKONANIA ROBÓT LUB PRAC

- 1) Data rozpoczęcia prac w ramach zadania (miesiąc-rok)
- 2) Data zakończenia prac w ramach zadania (miesiąc-rok).....

V. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI ZADANIA

1. Całkowity koszt prac lub robót przy zabytku
 2. Wysokość dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca
 3. Wysokość udziału środków własnych.....
 4. Wysokość środków z innych źródeł i nazwa (np. innych dotacji ze środków publicznych, środków europejskich)
-
-
-

VI. HARMONOGRAM I KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA:

Lp.	Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac	Rodzaj prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych	Całkowity koszt (w zł)	Wnioskowana dotacja z budżetu Gminy Sobolew (w zł)	Wkład własny (w zł)	Inne źródła (w zł)
Koszty ogółem:							

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do działania w imieniu Wnioskodawcy)

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie

Mirosław Owarca

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Sobolew.
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego udzielenia dotacji objętej niniejszym wnioskiem, zgodnie z rozporządzeniem Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Wnioskodawcy lub osoby
upoważnionej do działania
w imieniu Wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Dokument potwierdzający dokonanie wpisu zabytku do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków,
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
3. Projekt budowlany lub program prac lub robót przy zabytku,
4. Kosztorys przewidywanych prac lub robót,
5. Dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan zabytku, na chwilę składania wniosku,
6. Kopia pozwoleń, zgłoszeń, decyzji na prowadzenie prac/robót przy zabytku (o ile są wymagana) lub oświadczenie o dostarczeniu dokumentu przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji,
7. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o pomoc otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
8. Informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121 poz. 810).

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie
Mirosław Owczarczyk

Uzasadnienie

Podjęcie przedmiotowej uchwały wiąże się z otwarciem możliwości udzielenia przez Gminę Sobolew dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Sobolew, w miarę posiadania środków w budżecie gminy (zarówno własnych jak i pozyskanych z zewnątrz).

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie


Mirosław Owczarczyk