

IG.271.19.2021/ZP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Sobolew zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu
pn.

**Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych
podgrupach o kodzie 20 03 99**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

**Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019r. -Prawo zamówień publicznych (Dz.U.
z 2019r.,poz.2019 ze zm.)**

Zatwierdzam: Wójt Gminy Sobolew
/-/Maciej Błachnio

Data: 25.11.2021 r.

Rozdział I.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO

1. Zamawiający:
Gmina Sobolew
ul. Rynek 1
08-460 Sobolew
Tel: (25) 682 50 23,
Adres poczty elektronicznej:
zamowienia@sobolew.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<http://bip.sobolew.pl/index.php?id=751>
Identyfikator postępowania (platforma e-zamówienia):
ocds-148610-11eefcdc-4def-11ec-8c2d-66c2f1230e9c
Identyfikator postępowania (MiniPortal):
980a61e9-56f2-45b7-b9c6-ddcd16fc1c64
Identyfikator : 2021/BZP 00284526/01
Skrytka: e-puap: /ugsobolew/skrytkaESP
NIP: 8262044209
REGON: 711582351

2. Godziny urzędowania
✓ poniedziałek - piątek od 08:00 do 16:00
3. Postępowanie prowadzone pod nazwą zadania pn. **Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99.**
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **IG.271.19.2021/ZP**
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie ePUAP. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.

Rozdział II.

ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O

1. www.bip.sobolew.pl/PRZETARGI/PRZETARGI2021
link: <http://bip.sobolew.pl/index.php?id=751> zakładka:
Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99.

Rozdział III.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art.275 pkt.1 **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych poniżej progów unijnych.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)
 - 2) Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 11 stycznia 2021r.w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w

złoty kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Dz.U. 2021, poz.11);

- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415);
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452);
- 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 r., poz. 2439);
- 6) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. poz. 2453);

Rozdział IV.

OPIS PRZEDMIOTU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99 wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sobolew, oraz z Punktu Selektywnego Odbioru Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Żytniej 18 w Sobolewie, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 z późn. zm.) oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sobolew (Dz. U. Woj. Mazowieckiego z 2020 r. poz. 10459).
 - 1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 5 do SWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień – CPV:
90510000-5 - usuwanie i obróbka odpadów
3. **Wymagania zamawiającego w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art.95.**

Wymagania zatrudnienia osób zaangażowanych w realizację zamówienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp;
Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

 - 1) Stosownie do treści art. 95 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, by Wykonawca, zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, które dotyczą wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy: osób zatrudnionych bezpośrednio przy wykonywaniu czynności informatycznych, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności związane z zagospodarowaniem/przetwarzaniem, odpadów komunalnych.
 - 2) Obowiązek określony w pkt. 1) dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienie zobowiązujące Podwykonawców/lub dalszych Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób, które wykonują czynności wskazane w pkt 1) litera a-c.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia, najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w pkt.1), na

- podstawie umowy o pracę.
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych, o których mowa w Projekcie umowy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 - 5) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenie pracowników Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
 5. Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ustawy PZP. tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

Rozdział V.

ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

Rozdział VI.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp;
8. Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 Pzp.
9. **Informacja o zastosowaniu procedury z art. 274 ust. 1 pzp**
- 1) Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 UST. 1 PZP, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie „ Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.”

2) Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

10. Informacja co do prawa opcji .

1) Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji .

Rozdział VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Ustala się termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy: **od dnia 1 stycznia 2022r do dnia 31 grudnia 2022 r.**

Rozdział VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art.110 ust.2 ustawy PZP, Wykonawcę:

- 1) Będącej osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnianie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
 - c) Przestępstw o których mowa w art.228-230a, art.250a Kodeksu karnego lub w art.46 lub 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r o sporcie,
 - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165 a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299 Kodeksu karnego,
 - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 § 20 Kodeksu karnego, lub mającego na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) Pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art.9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
 - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) O którym mowa w art.9 ust. 1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.1 litera a-h,
- 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub

- grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4) Wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
 - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85 ust.1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawca do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie PZP.

Rozdział IX.

INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Zdolności lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów ;

- 1) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) Jest instalacją do przetwarzania odpadów posiadającą status instalacji komunalnej, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.). Potwierdzeniem może być w szczególności odpowiedni akt prawa miejscowego wskazujący instalację do przetwarzania odpadów komunalnych Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wyłącznie na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **aktualnej informacji o statusie instalacji do przetwarzania odpadów, jako instalacji komunalnej. Potwierdzeniem może być w szczególności odpowiedni akt prawa miejscowego wskazujący instalację do przetwarzania odpadów komunalnych.**
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udostępniających

zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.112 ust.2 pkt.3 i 4 ustawy PZP, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są łącznie do spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie tj.: przy ocenie spełnienia warunków udziału zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy wykonawców ich łączne kwalifikacje i doświadczenie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Rozdział X.

WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziałach IX. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
5. Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający wzwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia oferty tj.:
 - a) **aktualnej informacji o statusie instalacji do przetwarzania odpadów, jako instalacji komunalnej. Potwierdzeniem może być w szczególności odpowiedni akt prawa miejscowego wskazujący instalację do przetwarzania odpadów komunalnych.**

Rozdział X. WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI

1. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać numer ogłoszenia TED lub BZP (wtedy dane postępowania zaciągną się automatycznie) lub numer referencyjny (wtedy dane postępowania należy wypełnić ręcznie. UWAGA – w tym przypadku należy podawać numer IdPostępowania z miniPortalu). Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (wyłącznie pomocne przy składaniu ofert), ePUAPu

<https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularz do komunikacji) lub poczty elektronicznej – e-mail: zamowienia@sobolew.pl

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy **do komunikacji**. W przypadku składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, lub pytań do SWZ drogą elektroniczną na adres poczty e-mail: zamowienia@sobolew.pl **Wykonawca może je składać na swoich formularzach (nie jest konieczne złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na tym dokumencie)**.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, ID lub sygnaturą postępowania). Osoby wyznaczone do komunikacji z Wykonawcą:

1) Agata Kostecka: adres e-mail : zamowienia@sobolew.pl

5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział XII.

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI

Zamawiający nie wskazuje innej formy komunikowania się z Wykonawcami w szczególności tych form które zostały określone w art.65 ust.1 oraz art.66 i 69 ustawy PZP.

Rozdział XIII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Sprawy proceduralne należy kierować do Agata Kostecka, tel.: 25 682 50 23, mail: zamowienia@sobolew.pl lub ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularz do komunikacji)

Rozdział XIV.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia **1.01.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli

nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XV.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przesłać na skrytkę Zamawiającego na portalu e-puap: /ugsobolew/skrytkaESP
2. Oferta musi być sporządzona według załączników nr 1,2,3 opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.
3. Kwalifikowany podpis elektroniczny **powinien być** wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r „o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020.0.1173) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. W postępowaniach poniżej progów unijnych wykonawca może złożyć ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. W przypadku formy elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, postać elektroniczna oświadczenia woli jest opatrywana podpisem zaufanym. Podpis zaufany nie jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jest formą, która jest dopuszczalna w postępowaniach tzw. krajowych a korzystanie z niego możliwe jest jedynie z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego pozwalającego na użycie pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji. Systemem zapewniającym możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest w Polsce system ePUAP.
5. Z kolei podpis osobisty, to zgodnie z art 2 ust 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r o dowodach osobistych (Dz U z 2020 r poz 332), podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Szyfrowanie oferty przez Wykonawcę odbywa się za pomocą aplikacji dostępnej dla wykonawców na miniPortal. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, , i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.0.1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Wykonawca winien wykazać, że przedmiotowe informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa., tzn.: zastrzeżone informacje nie są ujawnione do publicznej informacji, zastrzeżone informacje, stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, Wykonawca podjął odpowiednie kroki/działania mające na celu zachowanie ich poufności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których Wykonawca nie poinformował Zamawiającego w sposób określony w zdaniu poprzedzającym.
12. Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal.

Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu

(<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>)

14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
16. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
17. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020.1261) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).

Rozdział XVI.

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na miniPortalu.
2. Do oferty należy dołączyć wszelkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Oferty można składać do dnia **3 grudnia 2021 r. do godz. 09:00**
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania ofert za pośrednictwem miniPortalu, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem miniPortalu. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art.63 ust.2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Rozdział XVII.

TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **3 grudnia 2021 r. o godz. 10:30**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. Zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online a ma jedynie takie uprawnienie.

Rozdział XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) w Formularzu oferty, sporządzonym wg. Wzoru do SWZ.

2. Wykonawca uwzględniając wszelkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, delegacje, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.

3. Wszystkie wartości podane w Formularzu Oferty, powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego.

4. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

6. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).

7. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

8. Kontrakt (umowa) będzie rozliczany metodą ryczałtową, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

Rozdział XIX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

- 1) **Kryterium nr 1** - Cena – 60 pkt

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

- 2) **Kryterium nr 2** – Godziny otwarcia punktu zagospodarowania – 40 pkt

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny
Cena ofertowa brutto	60%	60	C_{min} $C = \frac{C_{max} - C_{min}}{C_{max} - C_{min}} \times 60 \text{ pkt.}$ C_{bad}
Godziny otwarcia punktu zagospodarowania	40%	40	7.00 – 14.00 = 0 pkt. 7.00 – 15.00 – 20 pkt 7.00 – 16.00 – 40 pkt

RAZEM	100%	100	_____
--------------	-------------	------------	-------

2. Sposób oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

1) Kryterium nr 1 – cena (C):

- 2) **W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 60 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:**

Najniższa cena oferty brutto (Cn)

----- x 60 = ilość pkt. (C)

Cena badanej oferty brutto (Co)

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

Cn – cena brutto najtańszej oferty,

Co – cena brutto ocenianej oferty.

3) Kryterium nr 2 –

Ocena w zakresie Kryterium „GO - Godziny otwarcia punktu zagospodarowania odpadów” będzie dokonywana na podstawie podanej w formularzu ofertowym informacji - liczba punktów możliwych do uzyskania 40 pkt.

Wykonawca, który wskaże w ofercie, że punkt zagospodarowania odpadów będzie czynny minimum 4 dni w tygodniu w godzinach:

- 1) w godz. 7.00 – 14.00 – otrzyma 0 pkt.
- 2) w godz. 7.00 – 15.00 – otrzyma 20 pkt.
- 3) w godz. 7.00 – 16.00 – otrzyma 40 pkt

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych godzin otwarcia, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się brak punktów w powyższym kryterium.

- Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez Wykonawcę w kryteriach Cena(C) i Okres Gwarancji (G). Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

$L_p = C + G$

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$L = C + GO$

L – razem całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „cena ofertowa brutto”, GO – punkty uzyskane w kryterium „Godziny otwarcia”.

- 2 **Ocena punktowa w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.**
- 3 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako

- najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
 - 6 Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XX.

INFORMACJE O FORMLANOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania bip.sobolew.pl w zakładce: **PRZETARGI 2021-Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99.**
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia** przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art.308 ust.3 ustawy PZP.
3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w SWZ .
 - podania, o ile są już znane, nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy;
6. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w rozdz. 27 ust. 1 SIWZ w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do ich złożenia stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
8. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej

- współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).
9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta.
 10. Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
 11. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
 12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
 13. Jeżeli wybrany wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
 14. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 15. Zawarcie Umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SWZ.
 16. Dopuszczalnie zmiany postanowień umowy zostały określone we Wzorze Umowy.

Rozdział XXI.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

1. Każdy Wykonawca biorący udział w przetargu musi przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości **1000,00 zł. (słownie: jeden tysiąc złotych)**.
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 · listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy: w Banku Spółdzielczym w Łaskarzewie Oddział Sobolew _ nr rachunku **579217 0001 0010 6470 2000 0050**
Na przelewie należy zamieścić informację: „**Wadium do postępowania - IG.271.19.2021/ZP – Zagospodarowanie odpadów**” O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek wskazany przez Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub innego dokumentu, powinno być złożone w oryginale (tj. w postaci elektronicznej w oryginale – dokument podpisany przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dołączony do zaszyfrowanej oferty przed upływem terminu składania ofert) i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - upływu terminu związania ofertą;
 - zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
6. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - którego oferta została odrzucona;
 - po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107 ust.2 lub art.128 ust.1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana

Rozdział XXII.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania
- ~~2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.~~
- ~~3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy~~

~~oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;~~

~~e) gwarancjach bankowych;~~

~~d) gwarancjach ubezpieczeniowych;~~

~~e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.~~

- ~~4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy Łaskarzew Oddział Sobolew 579217 0001 0010 6470 2000 0050**~~
- ~~5. Zamawiający **nie wyraża /wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy PZP.~~
- ~~6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.~~
- ~~7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.~~
- ~~8. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.~~
- ~~9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.~~

Rozdział XXIII.

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia tj. zagospodarowania (przetworzenia) dostarczonych odpadów komunalnych w prowadzonej przez wykonawcę instalacji komunalnej.
2. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców (jeżeli jest znana).
3. Wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
4. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

Rozdział XXIV.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 (Dz. U. 2019.2019), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Rozdział XXV.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu

związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sobolew z siedzibą Urząd Gminy Sobolew, ul. Rynek 1; 08-460 Sobolew; Tel: 25 682 5023;

inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Radosław Szymaszek; e-mail: inspektor@cbi24.pl, tel. 91 5612890;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99.**

- lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania (komisja przetargowa) oraz odpowiednie organy kontroli w zakresie ich kompetencji;

- dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie

zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy;

- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

2. Prawa osób których dane są przetwarzane:

- prawo dostępu do danych osobowych;

- prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);

- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych;

- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną

przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy.

Rozdział XXVI.

ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SWZ STANOWIĄ

Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia będących jej integralną częścią:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3) Załącznik nr 3 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Załącznik nr 4 projekt umowy,
- 5) Załącznik nr 5 Opis Przedmiotu zamówienia
- 6) Załącznik nr 6 - wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.

FORMULARZ OFERTY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sobolew
ul. Rynek 1 08-460 Sobolew

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
NIP i adres Wykonawcy:
(wypełniają osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)
- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
(wypełniają osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą)
- Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorcą: tak nie ¹

Oświadczam, że pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii

Europejskiej: tak (podać nazwę państwa) nie ¹

Oświadczam, że pochodzę z innego państwa nie będącego członkiem Unii

Europejskiej: tak (podać nazwę państwa) nie ¹

¹właściwe zaznaczyć x

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1) Oferuję wykonanie zamówienia za następującą cenę:

Numer i nazwa	Cena netto (PLN) za 1Mg odpadów przyjętych do instalacji.	Cena brutto (PLN) za 1Mg odpadów przyjętych do instalacji
Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99.		

2) Oświadczam, że punkt zagospodarowania odpadów będzie czynny minimum 4 dni w tygodniu w godzinach:

- 0 punktów – otrzyma Wykonawca który zapewni czynny punkt w godz. 7.00 – 14.00
- otrzyma 20 pkt. - otrzyma Wykonawca który zapewni czynny punkt w godz. 7.00 – 15.00
- otrzyma 40 pkt - otrzyma Wykonawca który zapewni czynny punkt w godz. 7.00 - 16.00
- niewłaściwe skreślić

3) Oświadczam(y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, to: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

4) Oświadczamy, że:

- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian.

5) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, poz. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie.

Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy (niepotrzebne skreślić):

mikro przedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna 1)

6) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach

7) Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)

..... r.

(miejsowość i data)

Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.

-
1. **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
 2. **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
 3. **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99

I. Zamawiający: Gmina Sobolew ul. Rynek 1; 08-460 Sobolew

II. Wykonawca:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy (ów), w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEIDG
1.		

Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.

*** Oświadczam/my, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt.1,2 i 5). Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy PZP, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99

- I. Zamawiający: Gmina Sobolew, ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew
II. Wykonawca:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy (ów), w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG
1.		

- Oświadczam/y, że Wykonawca reprezentowany przeze mnie spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IX specyfikacji warunków zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeśli dotyczy):

- Oświadczam/y, że Wykonawca reprezentowany przeze mnie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IX specyfikacji warunków zamówienia polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....W
następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.

/WZÓR /UMOWA/2021

zawarta w dniu r w Sobolewie pomiędzy :

Gminą Sobolew

ul. Rynek 1,

08-460 Sobolew

NIP: 826 20 44 209,

reprezentowaną przez:

Macieja Błachnio – Wójta Gminy Sobolew

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Grażyny Napora

zwanym dalej Zamawiającym,

a

firmą:

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą,

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019.) na zadanie pn. **Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99.**

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sobolew, oraz z Punktu Selektywnego Odbioru Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Żytniej 18 w Sobolewie.
2. Zagospodarowanie odpadów komunalnych powinno odbywać się zgodnie z zawartą umową o zagospodarowanie odpadów komunalnych, a także bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 202r. poz. 779 z późn. zm.).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy, zwany dalej OPZ.

§ 2

Przedmiot umowy zostanie wykonany w okresie **od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy na zasadach i zgodnie z zakresem podanym przez Zamawiającego w OPZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.);

- 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868).

§ 4

1. Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu informację o odpadach dostarczonych do własnej Instalacji Komunalnej, które poddał procesowi przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub przekazał w tym celu innemu posiadaczowi odpadów, spisana w formie i terminie wskazanym w art. 90a Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010)."
2. Wykonawca sporządzi sprawozdanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, zawierające informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, i przekaze wraz z fakturami za okres realizacji zamówienia.
3. Wykonawca będzie sporządzał także inne sprawozdania lub dokumenty, jeżeli ich sporządzenie stanie się wymagane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa - dla podmiotów realizujących usługi zagospodarowania odpadów;
4. Ponadto Wykonawca będzie sporządzał i przekazywał Zamawiającemu wraz z fakturami VAT dotyczącymi danego miesiąca:
 - 1) dokumentację dostaw odpadów, o której mowa w OPZ, dotyczącą miesiąca objętego fakturą VAT tj.
 - potwierdzony dokument zawierający datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy,
 - kopii kwitów wagowych Instalacji, dołączonych do faktury VAT, która będzie stanowiła podstawę do obciążenia Zamawiającego
 - raport bilansowy odpadów przekazanych w danym okresie rozliczeniowym
 - 2) informację o nieprawidłowej segregacji odpadów w dostarczonych workach, o której mowa w OPZ, dotyczącą miesiąca objętego fakturą VAT, jeżeli nieprawidłowa segregacja nastąpi.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady na Instalację Komunalną w dni robocze w godzinach
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę zagospodarowania odpadów komunalnych, poddając je odpowiednio procesom:
 - 1) Odzysku surowców wtórnych i odpadów ulegających biodegradacji zawartych w zmieszanych odpadach komunalnych,
 - 2) Przyjęcia do sortowania odpadów zbieranych w sposób selektywny, przeznaczonych do odzysku i recyklingu,
 - 3) Składowania odpadów na składowisku.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy gwarantujący terminowe wykonywanie umowy według standardu staranności obowiązującego przy zawodowym prowadzeniu działalności gospodarczej.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada w dniu podpisania niniejszej umowy i posiadać będzie w trakcie obowiązywania umowy, niezbędne następujące uprawnienia i dokumenty:
 - 1) dokumenty potwierdzające uzyskanie stosownych zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami;
 - 2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy

z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.).

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków należących do Wykonawcy, określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z umową.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) przez cały okres realizacji umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia lub polisy. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia lub polisy. Sankcją za niewykonanie tych obowiązków jest uprawnienie Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności oraz zapisami niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków określonych dla Wykonawcy w OPZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy. W szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów niezwłocznie Zamawiającemu od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 7

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności związane z zagospodarowaniem/przetwarzaniem, odpadów komunalnych.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez podania adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt 3. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Wykreślono

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie wynegocjowanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki w wyniku, którego zawarta została niniejsza umowa.
2. Wynagrodzenie będzie sumą wynagrodzeń obliczonych odrębnie dla odbioru każdej frakcji odpadów, przy czym wynagrodzenie za odbiór każdej frakcji odpadów będzie iloczynem faktycznej liczby Mg odebranych odpadów tej frakcji, zgodnie z kartami

przekazania odpadów, o których mowa w OPZ, oraz ceny jednostkowej za odbiór 1 Mg tej frakcji odpadów wskazanej w ofercie.

3. Zgodnie z ofertą za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie za 1Mg (tonę) zagospodarowanych odpadów komunalnych:

Cena oferty netto za 1Mg:..... zł

(słownie złotych : 00/100)

Stawka podatku VAT: zł

(słownie złotych :złotych 00/100)

Cena oferty brutto za 1Mg : zł

(słownie złotych : 00/100)

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do ilości podanych w OPZ oraz prawo do zmiany rodzaju odpadów komunalnych, w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
4. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT oraz po dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów, za miesiąc, którego te dokumenty dotyczą.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, terminie 30 dni od otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także - w razie potrzeby - otrzymania faktury VAT korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.
9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, będą potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
10. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu jej przedmiotu.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, które przypadają do zapłaty z tytułu wykonywania umowy do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono;
 - 2) niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników wykonujących w ramach realizacji przedmiotu umowy czynności wskazane w § 7 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy - Kodeks Pracy – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek;
 - 3) niedopełnienia wymogu informowania o braku możliwości przyjęcia odpadów do

Instalacji lub ponownej możliwości przyjęcia odpadów na Instalację– w wysokości 200,00 zł za każdy taki przypadek.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§ 12.

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
2. Wykonawca nie podzleci podwykonawcom innych części zamówienia niż wskazane w ofercie Wykonawcy o udzielenie zamówienia publicznego, bez zgody Zamawiającego.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy także w przypadkach, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Istotne naruszenia postanowień umowy, o których mowa w ust. 3, obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) nierozpoczęcia wykonywania umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) przerwania wykonywania umowy na okres dłuższy niż 3 dni,
 - 3) niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonania obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego terminu trwającego 3 dni.
6. Odstąpienie od umowy musi nastąpić na piśmie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy, w przypadku niewyłonienia Wykonawcy w postępowaniu przetargowym na zadanie pn. „Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Sobolew”.
8. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za 14 - dniowym wypowiedzeniem. W takim przypadku odszkodowanie drugiej stronie się nie należy.”

§ 14

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w ustawie- Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych

- odpadów w stosunku do ilości oszacowanych oraz prawo do zmiany rodzaju odpadów komunalnych, w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu, według cennika za przyjęcie odpadów do instalacji.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności:
 - 1) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany cennika za przyjęcie odpadów do Instalacji nie więcej niż o 5%.
 - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę;
 - e) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku wydłużenia terminu realizacji usługi zagospodarowania tj. do dnia 31.12.2023r, lecz nie więcej niż 10% ceny za 1 Mg zagospodarowanych odpadów. Cena ostateczna zostanie ustalona Zamawiającym.
 - 2) innej zmiany powszechnie obowiązującego prawa wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów;
 - 3) wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia;
 - 4) inne zmiany przewidziane niniejszą umową.
 - 5) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do terminu realizacji przedmiotu umowy tj. przedłużenia terminu realizacji usługi zagospodarowania do dnia 31 grudnia 2023r.
 4. Zmiana wysokości wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 9 pkt 2 odnosi się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie ma zmiana tej stawki. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie obliczona z uwzględnieniem nowej stawki podatku.
 5. Zmiana wysokości wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 9 pkt 2, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie nowych przepisów. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
 6. Zmiana wysokości wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 1 lit c, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie nowych przepisów. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą

- wynagrodzenia pracownikom, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
 8. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zamianę zawierającego opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
 9. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit a, jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, dokumenty, z których wynika, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników (zarówno przed, jak i po zmianie) wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.
 11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. c, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, dokumenty, z których wynika, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników (zarówno przed, jak i po zmianie) wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy. oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.
 12. W terminie 10 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8, lub dokumentów o których mowa w ust. 9 i 10, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim akceptuje wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 13. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1, na koszt wykonania umowy, Zamawiający odmówi dokonania zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia.

§ 15

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do realizacji przedmiotu umowy lub wynikające z niego wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów przesłanych pocztą elektroniczną lub faksem Strony uznają dzień ich przekazania.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
 - 1) do Zamawiającego - adres: ul. Rynek 1, nr. tel. 25 6825023, adres poczty elektronicznej: sobolew@sobolew.pl oraz srodowisko2@sobolew.pl ;
 - 2) do Wykonawcy - adres:
4. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi w sprawach związanych z umową jest:
5. Przedstawicielami Wykonawcy upoważnionymi w sprawach związanych z

umową jest:

6. Wykonawca zapewni możliwość kontaktowania się Zamawiającym z osobą wskazaną w ust. 5 w dni robocze (od poniedziałku do piątku).
7. Zmiana danych wskazanych w ust. 3-5 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
8. Strony mają obowiązek powiadamiania się o każdej zmianie adresu w terminie 3 dni roboczych. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną lub awizowaną na adres wskazany w umowie uważa się za doręczoną.

§ 16

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Sobolew ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, e-mail: sobolew@sobolew.pl**
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sobolew jest Pan Zbigniew Zegardło, *kontakt: 08-110 Siedlce, ul. Asłanowicza, e-mail: tbd@tbd-siedlce.pl, tel+48 25 631 14 00;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.14.2020 prowadzonym w trybie z wolnej ręki.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

§ 17

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy nr .../2021 z dnia ... 2021r.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99** odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sobolew, oraz z Punktu Selektynego Odbioru Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Żytniej 18 w Sobolewie, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 z późn. zm.) oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sobolew (Dz. U. Woj. Mazowieckiego z 2020 r. poz. 10459).

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe zagospodarowanie odebranych odpadów zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) dokumentowania wszystkich dostaw odpadów. Każdy wjazd winien być zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy.

b) przekazywania Zamawiającemu do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni kart przekazania odpadów komunalnych (rozumianych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, Dz. U. z 2019 r. poz.819), kopii kwitów wagowych z Instalacji, dołączonych do faktury VAT, która będzie stanowiła podstawę do obciążenia Zamawiającego.

c) przekazania Zamawiającemu wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów, w terminach wskazanych w tychże przepisach.

4. Masa odpadów odebranych w okresie styczeń-październik 2021r

INFORMACJA O ODEBRANYCH ODPADACH – w terminie I- X 2021		
Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	116,08

ZAPISY ODNOSZĄCE SIĘ DO KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

5. Ilości odpadów komunalnych określone w ust. 4 stanowi informację o odpadach odebranych w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 30 października 2021 r., potwierdzonych zatwierdzonymi kartami przekazania odpadów komunalnych przesyłanymi przez przedsiębiorcę odbierającego i zagospodarującego odpady. **Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów** w stosunku do ilości powyżej oraz prawo do zmiany rodzaju odpadów komunalnych, w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

6. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu gminy Sobolew nie jest zależna od Zamawiającego. Ilości odpadów określone w ust. 4 należy traktować jako orientacyjne.

7. Jeżeli Instalacja Komunalna nie będzie w stanie przyjąć odpadów, Wykonawca będzie musiał wskazać inną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy w takim samym czasie, w jakim podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia, będzie zamierzał dostarczyć je do Instalacji Komunalnej.

8. Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że nie jest w stanie

przyjąć odpadów na Instalację, a także wskaże temu podmiotowi inną Instalację oraz dni i godziny przyjmowania przez nią odpadów najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.

9. W przypadku ustąpienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że jest w stanie przyjąć odpady na Instalację Komunalną najpóźniej w pierwszym dniu po zakończeniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.

10. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady na Instalację Komunalną min w 4 dni robocze w tygodniu.

11. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

a) ważenie odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego;

c) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi;

d) spełnianie przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących zagospodarowania odpadów komunalnych.

12. Wykonawca będzie miał następujące obowiązki w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

a) sporządzanie sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami, zawierających informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania do instalacji komunalnej;

b) sporządzanie innych sprawozdań lub dokumentów, jeżeli ich sporządzenie stanie się wymagane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa - dla podmiotów realizujących usługi zagospodarowania odpadów;

c) każdorazowe dokumentowanie wszystkich dostaw przez Wykonawcę pisemnym zestawieniem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię zestawienia Wykonawca przekaze kierowcy dostawcy odpadów podczas każdej dostawy odpadów;

d) sporządzanie za każdy miesiąc karty przekazania odpadów komunalnych w rozumieniu rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2019 poz. 819), zgodnego z zestawieniami i przekazanie Zamawiającemu wraz z fakturą VAT za miesiąc, którego karta dotyczy. Dane z karty muszą być zgodne z kwitami wagowymi.

13. Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do:

1) zapewnienia, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w ofercie złożonej przez Wykonawcę;

2) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

3) zapewnienia, że zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych będą spełniać kryteria technologiczne i będą odpowiadały wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) i innym właściwym przepisom;

4) okazania - na żądanie Zamawiającego - wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;

5) przyjmowania odpadów w następujący sposób:

a) w zakresie przyjęcia odpadów:

- udostępnienia wjazdu na wagę znajdującą się na terenie Instalacji Komunalnej, - zarejestrowanie pochodzenia i rodzaju przywiezionych odpadów (rodzaj odpadu wraz z kodem),
 - zarejestrowania wagi brutto pojazdu,
 - wskazania miejsca wyładunku odpadów,
 - udostępnienia wjazdu na wagę dla opróżnionego pojazdu,
 - wydania dokumentu wagowego;
- b) w zakresie procesów, którym powinny zostać poddane odpady:
- odzysk surowców wtórnych i pozostałych odpadów zawartych w niesegregowanych zmieszanych odpadach komunalnych,
 - składowania odpadów na składowisku,
 - zagospodarowania odpadów w sposób określony w dokumencie dotyczącym sposobu funkcjonowania Instalacji Komunalnej, którym dysponuje Wykonawca.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o kodzie 20 03 99** odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sobolew, oraz z Punktu Selektywnego Odbioru Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Żytniej 18 w Sobolewie, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 z późn. zm.) oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sobolew (Dz. U. Woj. Mazowieckiego z 2020 r. poz. 10459).

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe zagospodarowanie odebranych odpadów zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) dokumentowania wszystkich dostaw odpadów. Każdy wjazd winien być zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy.

b) przekazywania Zamawiającemu do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni kart przekazania odpadów komunalnych (rozumianych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, Dz. U. z 2019 r. poz.819), kopii kwitów wagowych z Instalacji, dołączonych do faktury VAT, która będzie stanowiła podstawę do obciążenia Zamawiającego.

c) przekazania Zamawiającemu wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów, w terminach wskazanych w tychże przepisach.

4. Masa odpadów odebranych w okresie styczeń-październik 2021r

INFORMACJA O ODEBRANYCH ODPADACH – w terminie I- X 2021		
Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	116,08

ZAPISY ODNOŚZĄCE SIĘ DO KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

5. Ilości odpadów komunalnych określone w ust. 4 stanowi informację o odpadach odebranych w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 30 października 2021 r., potwierdzonych zatwierdzonymi kartami przekazania odpadów komunalnych przesyłanymi przez przedsiębiorcę odbierającego i zagospodarującego odpady. **Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów** w stosunku do ilości powyżej oraz prawo do zmiany rodzaju odpadów komunalnych, w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

6. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu gminy Sobolew nie jest zależna od Zamawiającego. Ilości odpadów określone w ust. 4 należy traktować jako orientacyjne.

7. Jeżeli Instalacja Komunalna nie będzie w stanie przyjąć odpadów, Wykonawca będzie musiał wskazać inną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy w takim samym czasie, w jakim podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia, będzie zamierzał dostarczyć je do Instalacji Komunalnej.

8. Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu

zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że nie jest w stanie przyjąć odpadów na Instalację, a także wskaże temu podmiotowi inną Instalację oraz dni i godziny przyjmowania przez nią odpadów najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.

9. W przypadku ustąpienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że jest w stanie przyjąć odpady na Instalację Komunalną najpóźniej w pierwszym dniu po zakończeniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.

10. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady na Instalację Komunalną min w 4 dni robocze w tygodniu.

11. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

a) ważenie – odrębnie dla każdej frakcji - odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego;

c) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi;

d) spełnianie przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących zagospodarowania odpadów komunalnych.

12. Wykonawca będzie miał następujące obowiązki w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

a) sporządzanie sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami, zawierających informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania do instalacji komunalnej;

b) sporządzanie innych sprawozdań lub dokumentów, jeżeli ich sporządzenie stanie się wymagane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa - dla podmiotów realizujących usługi zagospodarowania odpadów;

c) każdorazowe dokumentowanie wszystkich dostaw przez Wykonawcę pisemnym zestawieniem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię zestawienia Wykonawca prześle kierowcy dostawcy odpadów podczas każdej dostawy odpadów;

d) sporządzanie za każdy miesiąc karty przekazania odpadów komunalnych w rozumieniu rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2019 poz. 819), zgodnego z zestawieniami i przekazanie Zamawiającemu wraz z fakturą VAT za miesiąc, którego karta dotyczy. Dane z karty muszą być zgodne z kwitami wagowymi.

13. Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do:

1) zapewnienia, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w ofercie złożonej przez Wykonawcę;

2) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

3) zapewnienia, że zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych będą spełniać kryteria technologiczne i będą odpowiadały wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) i innym właściwym przepisom;

4) okazania - na żądanie Zamawiającego - wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;

5) przyjmowania odpadów w następujący sposób:

a) w zakresie przyjęcia odpadów:

- udostępnienia wjazdu na wagę znajdującą się na terenie Instalacji Komunalnej, - zarejestrowanie pochodzenia i rodzaju przywiezionych odpadów (rodzaj odpadu wraz z kodem),
- zarejestrowania wagi brutto pojazdu,
- wskazania miejsca wyładunku odpadów,
- udostępnienia wjazdu na wagę dla opróżnionego pojazdu,
- wydania dokumentu wagowego;

b) w zakresie procesów, którym powinny zostać poddane odpady:

- odzysk surowców wtórnych i pozostałych odpadów zawartych w niesegregowanych zmieszanych odpadach komunalnych,
- składowania odpadów na składowisku,
- zagospodarowania odpadów w sposób określony w dokumencie dotyczącym sposobu funkcjonowania Instalacji Komunalnej, którym dysponuje Wykonawca.

**zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy
do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na:**

**Zagospodarowanie odpadów komunalnych niewymienionych w innych podgrupach o
kodzie 20 03 99**

Zobowiązanie

.....
nazwa podmiotu udostępniającego

.....
nazwa podmiotu przyjmującego

.....
zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt)

.....
zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
(np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw)

.....
sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
(np. czynny udział – podwykonawstwo)

.....
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu
dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane
zdolności dotyczą

Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.