

IG.271.8.2022/ZP

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Gmina Sobolew zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu  
pn.**

**Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI**

**Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019r. -Prawo zamówień publicznych (Dz.U.  
z 2019r.,poz.2019 ze zm.)**

Zatwierdzam: *-WÓJT GMINY SOBOLEW*

Data: 17.06.2022 r.

## Rozdział I.

### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO

#### 1. Zamawiający:

Gmina Sobolew

ul. Rynek 1

08-460 Sobolew

Tel: (25) 682 50 23,

Adres poczty elektronicznej:

zamowienia@sobolew.pl

Adres strony internetowej: [bip.sobolew.pl](http://bip.sobolew.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [www.bip.sobolew.pl](http://www.bip.sobolew.pl)

link: <http://bip.sobolew.pl/index.php?id=797>

Skrytka: e-puap: /ugsobolew/skrytkaESP

NIP: 8262044209

REGON: 711582351

2. Godziny urzędowania

✓ poniedziałek - piątek od 08:00 do 16:00

3. Postępowanie prowadzone pod nazwą zadania pn. **"Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie"**.

4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **IG.271.8.20222021/ZP**

5. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie miniPortal. Zarejestrowania i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.**

## Rozdział II.

### ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O

[www.bip.sobolew.pl/PRZETARGI/PRZETARGI-ZAMÓWIENIA\\_PUBLICZNE\\_2022](http://www.bip.sobolew.pl/PRZETARGI/PRZETARGI-ZAMÓWIENIA_PUBLICZNE_2022)

pod linkiem: <http://bip.sobolew.pl/index.php?id=797>

zakładka: **Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie**

## Rozdział III.

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art.275 pkt.1 **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych poniżej progów unijnych.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)
  - 2) Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 11 stycznia 2021r.w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Dz.U. 2021, poz.11);

- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415);
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452);
- 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 r., poz. 2439);
- 6) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. poz. 2453);

## Rozdział IV.

### OPIS PRZEDMIOTU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie na odcinku 750 m.  
Zakres prac obejmuje wykonanie robót przygotowawczych, wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego, skropienie emulsją asfaltową wykonanej podbudowy tłuczniowej, wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych AC 11S KR – 2 o grubości po zagęszczeniu 5 cm (warstwa ścieralna), roboty wykończeniowe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest, w załączniku nr 5 do SWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień –  
CPV:  
45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg  
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne  
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
4. **Wymagania zamawiającego w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art.95.**
  - 1) Stosownie do treści art. 95 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, by Wykonawca, zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, które dotyczą wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy: osób zatrudnionych bezpośrednio przy wykonywaniu robót budowlanych.  
jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).
  - 2) Obowiązek określony w pkt. 1) dotyczy również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienie zobowiązujące Podwykonawców/lub dalszych Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób, które wykonują czynności wskazane w pkt 1) litera a-c.
  - 3) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia, najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w pkt.1), na podstawie umowy o pracę.
  - 4) Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych, o których mowa w Projekcie umowy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  - 5) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenie pracowników Wykonawcy, o których mowa w pkt.1) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.
5. **Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę zatrudnienia osób o których mowa w art.96 ust.2 pkt.2 ustawy PZP.**

## **Rozdział V. ZAMÓWIENIA PODOBNE**

**Zamawiający nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

## **Rozdział VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp;
8. Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 i art.109 Pzp.
9. **Informacja o zastosowaniu procedury z art. 274 ust. 1 pzp**
- 1) Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 UST. 1 PZP, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie „ Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.”
- 2) Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

### **10. Informacja co do prawa opcji .**

- 1) Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji .

## **Rozdział VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ustala się następujące terminy zakończenia wykonania przedmiotu umowy: **100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

## **Rozdział VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art.110 ust.2 ustawy PZP, Wykonawcę:
  - 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnianie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,

- c) Przepisów o których mowa w art.228-230a, art.250a Kodeksu karnego lub w art.46 lub 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r o sporcie,
  - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165 a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299 Kodeksu karnego,
  - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 § 20 Kodeksu karnego, lub mającego na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) Pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art.9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
  - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) O którym mowa w art.9 ust. 1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.1 litera a-h,
  - 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 4) Wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 5) Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
  - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85 ust.1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawca do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie PZP.

## **Rozdział IX. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

#### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

#### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów ;**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **3) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **4) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże ,że:

- 1) dysponuje lub będzie dysponował: osobą do pełnienia funkcji Kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej do kierowania robotami budowlanymi oraz należącą do właściwej Izby Samorządu Zawodowego lub posiadać kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. w ustawie z dnia 18.03.2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać,

*Osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji zamówienia.*

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udostępniających zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o

których mowa w art.112 ust.2 pkt.3 i 4 ustawy PZP, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **Rozdział X.**

### **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziałach IX. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
5. Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia oferty tj.:

**NIE DOTYCZY.**

## **Rozdział XI.**

### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI , ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej .
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (wyłącznie pomocne przy składaniu ofert), ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularz do komunikacji) oraz poczty elektronicznej – e-mail: [zamowienia@sobolew.pl](mailto:zamowienia@sobolew.pl)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy **do komunikacji**. W przypadku składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, lub pytań do SWZ drogą elektroniczną na adres poczty e-mail: [zamowienia@sobolew.pl](mailto:zamowienia@sobolew.pl)  
**Wykonawca może je składać na swoich formularzach (nie jest konieczne złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na tym dokumencie).**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania). Osoby wyznaczone do komunikacji z Wykonawcą:
  - 1) **Agata Kostecka, adres e-mail: [zamowienia@sobolew.pl](mailto:zamowienia@sobolew.pl)**
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **Rozdział XII.**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI**

Zamawiający nie wskazuje innej formy komunikowania się z Wykonawcami w szczególności tych form które zostały określone w art.65 ust.1 oraz art.66 i 69 ustawy PZP.

## **Rozdział XIII.**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Sprawy proceduralne należy kierować do Agata Kostecka, tel.: 25 682 50 23, mail: [zamowienia@sobolew.pl](mailto:zamowienia@sobolew.pl) lub ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularz do komunikacji)

## Rozdział XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia 02.08.2022 roku
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## Rozdział XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przesłać na skrytkę Zamawiającego na portalu e-puap: /ugsobolew/skrytkaESP
2. Oferta musi być sporządzona według załączników nr 1,2.3 opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy lub zestawienie tabelaryczne kosztów.
3. Kwalifikowany podpis elektroniczny **powinien być** wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r „o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020.0.1173) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. W postępowaniach poniżej progów unijnych wykonawca może złożyć ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. W przypadku formy elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, postać elektroniczna oświadczenia woli jest opatrywana podpisem zaufanym. Podpis zaufany nie jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jest formą, która jest dopuszczalna w postępowaniach tzw. krajowych a korzystanie z niego możliwe jest jedynie z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego pozwalającego na użycie pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji. Systemem zapewniającym możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest w Polsce system ePUAP.
5. Z kolei podpis osobisty, to zgodnie z art 2 ust 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r o dowodach osobistych (Dz U z 2020 r poz 332), podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Szyfrowanie oferty przez Wykonawcę odbywa się za pomocą aplikacji dostępnej dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, , i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.0.1913), które Wykonawca

zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

11. Wykonawca winien wykazać, że przedmiotowe informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa., tzn.: zastrzeżone informacje nie są ujawnione do publicznej informacji, zastrzeżone informacje, stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, Wykonawca podjął odpowiednie kroki/działania mające na celu zachowanie ich poufności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których Wykonawca nie poinformował Zamawiającego w sposób określony w zdaniu poprzedzającym.
12. Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.  
Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>)
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
16. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
17. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020.1261) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).

## Rozdział XVI.

### SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na miniPortalu.
2. Do oferty należy dołączyć wszelkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Oferty można składać do dnia **4 lipca 2022 r. do godz. 9:00**
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania ofert za pośrednictwem miniPortalu, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem miniPortalu. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art.63 ust.2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## **Rozdział XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **4 lipca 2022 r. o godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online a ma jedynie takie uprawnienie.

## **Rozdział XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) w Formularzu oferty, sporządzonym wg. Wzoru do SWZ.
2. Wykonawca uwzględniając wszelkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, delegacje, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
3. Wszystkie wartości podane w Formularzu Oferty, powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego.
4. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
8. Kontrakt (umowa) będzie rozliczany metodą ryczałtową, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

## **Rozdział XIX. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
  - „Okres gwarancji i rękojmi - G

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	C min C=----- x 60 pkt. C bad
Okres gwarancji i rękojmi	40%	40	Okres gwarancji i rękojmi wynoszący 3 lata – 0 pkt- 4 lata – 20 pkt 5 lat – 40 pkt
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	_____

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

**L** – całkowita liczba punktów,

**C** – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”, **G** – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”.

**3. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.**

**4.** Okres gwarancji i rękojmi należy podać w pełnych latach. W przypadku podania okresu gwarancji i rękojmi w niepełnych latach np. w miesiącach, okres gwarancji i rękojmi do oceny zostanie zaokrąglony w dół do pełnych lat.

**5.** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**6.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**7.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

**8.** Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## Rozdział XX.

### INFORMACJE O FORMLANOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej [bip.sobolew.pl](http://bip.sobolew.pl) w zakładce: PRZETARGI /PRZERAGI-ZAMÓWIENIA PUBLICZNE2022.
- Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia** przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art.308 ust.3 ustawy PZP.
- W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
  - pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,

- b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
  5. Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
  6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
  7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
  8. Jeżeli wybrany wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
  9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  10. Zawarcie Umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SWZ.
  11. Dopuszczalnie zmiany postanowień umowy zostały określone we Wzorze Umowy.

## **Rozdział XXI.**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

1. Każdy Wykonawca biorący udział w przetargu musi przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości **7000,00 zł. (słownie: siedem tysięcy złotych)**.
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 · listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy: w Banku Spółdzielczym w Łaskarzewie Oddział Sobolew \_ nr rachunku **579217 0001 0010 6470 2000 0050**  
Na przelewie należy zamieścić informację: „**Wadium do postępowania - IG.271.1.8.2022/ZP – Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie**”.  
O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub innego dokumentu, powinno być złożone w

oryginale (tj. w postaci elektronicznej w oryginale – dokument podpisany przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dołączony do zaszyfrowanej oferty przed upływem terminu składania ofert) i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - upływu terminu związania ofertą;
  - zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
6. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
  - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - którego oferta została odrzucona;
  - po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione winnej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
11. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
12. Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **Rozdział XXII.**

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA**

1. Zamawiający wymaga wniesienia od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania .
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy Łaskarzew Oddział Sobolew 579217 0001 0010 6470 2000 0050**
  5. Zamawiający ~~nie wyraża~~ **wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
  6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
  7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
  8. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
  9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## Rozdział XXIII. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykonał osobiście roboty w zakresie podbudowy oraz ułożenia warstw nawierzchni asfaltowej.
2. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców (jeżeli jest znana).
3. Wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
4. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

## Rozdział XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 (Dz. U. 2019.2019), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do

sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

## Rozdział XXV.

### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

**Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sobolew z siedzibą Urząd Gminy Sobolew, ul. Rynek 1; 08-460 Sobolew; Tel: 25 682 5023;

inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Radosław Szymaszek; e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl), tel. 91 5612890; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie**”

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania (komisja przetargowa) oraz odpowiednie organy kontroli w zakresie ich kompetencji;
- dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie

zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy;

- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

2. Prawa osób których dane są przetwarzane:

- prawo dostępu do danych osobowych;
- prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej

lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych;
  - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy.

## **Rozdział XXVI.**

### **ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SWZ STANOWIĄ**

Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia będących jej integralną częścią:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3) Załącznik nr 3 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Załącznik nr 4 projekt umowy,
- 5) Załącznik nr 5 Dokumentacja projektowa

## FORMULARZ OFERTY

## Modernizacja dróg na terenie gminy Sobolew

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Sobolew  
ul. Rynek 1 08-460 Sobolew

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

NIP i adres Wykonawcy: .....  
(wypełniają osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)

- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....  
(wypełniają osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą)

- Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....  
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorcą: tak  nie <sup>1</sup>

Oświadczam, że pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii

Europejskiej: tak  ..... (podać nazwę państwa) nie <sup>1</sup>

Oświadczam, że pochodzę z innego państwa nie będącego członkiem Unii

Europejskiej: tak  ..... (podać nazwę państwa) nie <sup>1</sup>

*\*właściwe zaznaczyć x*

## A. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA NETTO PLN

..... złotych

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN

..... złotych (słownie.....)

Okres gwarancji i rękojmi wynosi ..... lat.

**ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

1) Oświadczam(y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, to: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

2) Oświadczamy, że:

Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

Gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian.

Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, poz. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. ( w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie.

3) Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach

4) Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

..... r.

(miejsowość i data)

### Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.

1. **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
2. **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
3. **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.**  
**Prawo zamówień publicznych**  
**DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  
**na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie**

- I. Zamawiający: Gmina Sobolew ul. Rynek 1; 08-460 Sobolew
- II. Wykonawca:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy (ów), w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG
1.		

**Oświadczam/my**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.

**\* Oświadczam/my, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt.1,2 i 5). Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy PZP, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....  
 .....

\* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

**Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.**  
**Prawo zamówień publicznych**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie**

- I. Zamawiający: Gmina Sobolew, ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew  
 II. Wykonawca:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres(y) Wykonawcy (ów), w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG
1.		

- Oświadczam/y, że Wykonawca reprezentowany przeze mnie spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IX specyfikacji warunków zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeśli dotyczy):

- Oświadczam/y, że Wykonawca reprezentowany przeze mnie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IX specyfikacji warunków zamówienia polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....W  
 następującym zakresie:

.....  
 (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

**Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.**

**Zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy  
do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na:**

**Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie**

**Zobowiązanie**

.....  
nazwa podmiotu udostępniającego

.....  
nazwa podmiotu przyjmującego

.....  
zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt)

.....  
zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego  
(np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw)

.....  
sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia  
(np. czynny udział – podwykonawstwo)

.....  
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą

**Proszę o podpisanie podpisem elektronicznym.**

## Załącznik nr 4 do SWZ

### WZÓR/UMOWA ..../2022

W dniu ..... 2022 r. w Sobolewie pomiędzy:

Gminą Sobolew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Macieja Błachnio – Wójta Gminy Sobolew

a firmą .....z siedzibą

.....

NIP..... , Regon

..... zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

#### §1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pn. **Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie** zwane dalej przedmiotem umowy, obejmującym wykonanie robót budowlanych zgodnie z warunkami postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
3. W przypadku rozbieżności zapisów Umowy i SWZ/OPZ lub oferty Wykonawcy, pierwszeństwo mają przepisy Umowy.

#### § 2 Termin wykonania

1. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają w terminie : .....
2. Termin wykonania umowy oznacza, że w dacie dokonania odbioru końcowego, przedmiot umowy jest gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

#### § 3 Osoby odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest Inspektor:.....
2. Inspektor jest uprawniony do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest: Kierownik budowy.....

#### **§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za realizację robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1, będzie opiewało:  
..... zł netto, w tym podatek VAT 23 %, co stanowi razem ..... zł brutto  
(słownie:.....)  
(słownie:.....)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy i nie może ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.
3. W szczególności wynagrodzenie wymienione w ust. 1 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - a. przebudowę pasa drogowego wraz z zakupem materiałów,
  - b. koszt wprowadzenia stałej i czasowej organizacji ruchu,
  - c. koszty związane z odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym, razem z odbiorami dokonywanymi przez instytucje uprawnione odpowiednimi przepisami,
  - d. koszty geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
  - e. koszty ewentualnych utrudnień realizacji przedmiotu zamówienia,
  - f. koszty, których poniesienie przy realizacji zamówienia zapewni udzielenie pełnej gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty i oddania przedmiotu zamówienia do użytkowania,
  - g. koszt skutków inflacji i przewidywanej zmiany cen w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - h. koszty ubezpieczenia budowy.

#### **§ 5 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów

o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo obejmujących:

- a. Obsługę geodezyjną,
  - b. Dostawy materiałów, z wyłączeniem kruszywa i mieszanki asfaltowo betonowej
  - c. Przebudowę urządzeń obcych
9. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 8, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 1–10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

## **§ 6 Roboty budowlane**

1. Wykonawca sporządzi i przekaze **Zamawiającemu harmonogram realizacji umowy w terminie nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.**
2. Zamawiający przekaze teren robót **nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia robót określonym w Harmonogramie.**
3. Z czynności przekazania terenu robót zostanie sporządzony protokół podpisany przez strony.
4. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu pisemnie lub faksem gotowość do odbioru robót w tym robót podlegających zakryciu lub zanikających oraz robót będących przedmiotem odbioru częściowego wraz z oświadczeniem, że roboty przewidziane do odbioru zostały wykonane zgodnie z umową.
5. Zamawiający poprzez Inspektora potwierdzi zakończenie robót zanikających lub ulegających zakryciu lub robót będących przedmiotem odbioru częściowego po sprawdzeniu dokumentów odbiorowych oraz prawidłowości wykonania prac w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia jak w ust. 3.
6. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych od potwierdzenia przez Inspektora zakończenia robót i złożenia kompletnych dokumentów odbiorowych
7. W przypadku niedokonania przez Zamawiającego odbioru w terminie jak w ust. 4 i 5 Wykonawca dokona odbioru jednostronnie.
8. Dokonanie ostatecznego odbioru przedmiotu umowy (odbiór pogwarancyjny) nastąpi w ciągu 7 dni od upływu okresu gwarancji, o którym mowa w § 17 niniejszej umowy.

## **§ 7 Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do :

1. Przystąpienia do realizacji umowy zgodnie z harmonogramem realizacji umowy.
2. Niewstrzymywania realizacji prac objętych niniejszą umową z własnej winy na okres dłuższy niż 7 dni roboczych.
3. Zapewnienia i utrzymania zaplecza wykonywania robót przez cały okres trwania umowy, magazynowania zakupionych przez siebie materiałów i narzędzi. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną, przepisami techniczno-budowlanymi, ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innymi przepisami, zapewniającymi prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
5. Powiadomienia na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót nieobjętych dokumentacją projektową, których nie można było przewidzieć w trakcie prac projektowych w terminie dwóch tygodni od stwierdzenia tej konieczności.
6. Zabezpieczenia terenu wykonywania robót przed ingerencją osób trzecich.
7. Wykonania dokumentacji powykonawczej.
8. Okazania na wezwanie Zamawiającego umowy z podmiotem posiadającym wymagane odrębnymi przepisami pozwolenie na prowadzenie działalności związanej z unieszkodliwianiem lub odzyskiem

odpadów, kopii kart przekazanie odpadów pochodzących z wykonywania przedmiotu umowy i innych dokumentów potwierdzających zgodne z prawem postępowanie z odpadami.

## **§ 8**

### **Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia pracowników**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: osoby na stanowiskach robotniczych
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników - wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej w § 15. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **§ 9 Wady**

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany części przedmiotu umowy zawierającej wady jakościowe w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym zawartym w specyfikacji warunków zamówienia, najpóźniej w ciągu 14 dni od daty stwierdzenia wad przez Zamawiającego.
2. Zamawiający winien poinformować Wykonawcę o stwierdzeniu wad jakościowych w formie pisemnej w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym zawartym w specyfikacji warunków zamówienia, a najpóźniej w ciągu 7 dni od ich wykrycia.

### **§ 10 Zastosowane materiały**

1. Wykonawca w pełni odpowiada za zastosowane materiały.
2. Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań jakości zastosowanych materiałów Wykonawca obowiązany jest zlecić przeprowadzenie stosownych badań i ekspertyz niezależnemu od stron niniejszej umowy ekspertowi. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zbadane materiały są niezgodne z umową, to koszty badań obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki tych badań wykażą, że zbadane materiały są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego. Wykonawca przed zleceniem wykonania ekspertyzy musi uzyskać od Zamawiającego akceptację eksperta.

### **§ 11 Odbiory**

1. Miejscem przekazania i odbioru prac objętych niniejszą Umową jest siedziba Zamawiającego.
2. Odbiór wykonanych prac nastąpi po sprawdzeniu przez Zamawiającego certyfikatów zastosowanych materiałów, odbiorze robót zanikowych i ulegających zakryciu.
3. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę i dokonania zapłaty przez Zamawiającego.

### **§ 12 Fakturowanie i płatności**

1. **Wykonawca może wystawić fakturę po bezusterkowym wykonaniu każdej części zamówienia wchodzącej w skład przedmiotu umowy.**
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez strony.
3. Odbiór końcowy dokonany będzie po wykonaniu wszystkich prac objętych niniejszą umową oraz dostarczeniu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji odbiorowej.
4. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury zawierającej numer niniejszej umowy.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie swojemu bankowi przelania na konto Wykonawcy określonej kwoty lub wręczył mu czek potwierdzony przez bank.
7. W przypadku wykonania części robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, o których mowa w § 5 umowy, zapłata należności za wykonane roboty będzie następować zgodnie z treścią ust. 7 i następných.
8. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

9. Wykonawca dla robót, które obejmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców w protokole częściowym lub końcowym odbioru robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, przedstawiciela Zamawiającego, kierownika budowy i Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców.
10. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Wykonawca w ciągu 5 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury częściowej lub końcowej, przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię faktury (oryginał do wglądu Zamawiającego) wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z dowodem zapłaty.
11. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 9, odpowiednio kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest pomniejszana o sumę kwot wynikającą z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
12. Zamawiający, na pisemne żądanie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od obowiązku zapłaty za roboty budowlane, dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek i zostanie uiszczona w polskich złotych (PLN).
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

### **§ 13 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Zapewnienia środków finansowych na realizację zadania;
  - 2) Przekazania posiadanej dokumentacji projektowej w dniu podpisania umowy;
  - 3) Przekazania Wykonawcy terenu robót;
  - 4) Uzgadniania z Wykonawcą terminów odbiorów robót zanikających oraz odbioru końcowego przedmiotu umowy;
  - 5) Odbioru przedmiotu umowy, sporządzenia protokołu odbioru oraz zapłaty umówionej ceny;
  - 6) Dopelnienia niezbędnych formalności wynikających z przepisów szczególnych, w tym przepisów ustawy Prawo budowlane.

### **§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny umownej brutto tj kwocie ....złoty w formie .....
2. Zamawiający zwróci 70%, wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zostanie zwrócone najpóźniej 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### **§15 Kary umowne**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu prac po upływie terminu określonego w § 7 ust. 1 w wysokości 1 000 zł za każdy dzień zwłoki,

- b) za każdy dzień zwłoki w terminie naprawy lub wymiany części przedmiotu umowy obciążonej wadami jakościowymi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za tę część,
  - c) za brak oznakowania terenu prac zgodnie z zatwierdzoną czasową organizacją ruchu w wysokości 2000 zł za każdą rozpoczętą dobę,
  - d) za nieuzasadnione przerwianie prac ponad dni roboczych (niepodyktowane warunkami atmosferycznymi) w wysokości 1000 zł za każdy dzień,
  - e) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 % należnego podwykonawcy wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
  - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5000 złotych,
  - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000 złotych,
  - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000 złotych,
  - i) z tytułu nieprzedłożenia na wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę osób wskazanych w SWZ w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki,
  - j) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SWIZ czynności w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2. Kary umowne o których mowa w ust. 1 sumują się.
  3. W razie jednostronnego odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy, strona, która ponosi winę za odstąpienie od umowy zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
  4. Zamawiający płaci Wykonawcy z tytułu niezapłaconych faktur w terminie ustalonym w § 10 odsetki ustawowe.
  5. Dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku szkód przekraczających wysokość ustalonych kar umownych.
  6. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża na to zgodę, że kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

### **§ 16 Gwarancja i rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy .....letniej gwarancji i rękojmi za wady.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane nienależytym wykonaniem umowy w szczególności istnieniem oraz usuwaniem wad ukrytych przedmiotu umowy oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.

### **§ 17 Zmiana postanowień umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian i uzupełnień w niniejszej umowie, które nie stanowią istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody Wykonawcy i nie będą naruszać naczelných zasad udzielania zamówień publicznych, a w szczególności uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz zmieniać zakresu i przedmiotu zamówienia oraz jego warunków i treść oferty.
3. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.

#### 4. Dopuszczalny zakres zmian umowy:

- 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku leżącej po stronie Zamawiającego zwłoki związanej z wprowadzeniem Wykonawcy na budowę - przedłużenie terminu obejmować będzie wyłącznie okres zwłoki,
- 2) zmiana terminu wykonania umowy w przypadku potwierdzonej przez Zamawiającego konieczności wykonania robót zamiennych lub zastosowania zamiennych materiałów, termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do ustalenia zakresu i wartości robót zamiennych oraz wykonanie przez wykonawcę czynności nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia i zakup zamiennych materiałów,
- 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub zastosowania zamiennych materiałów, podstawą dokonania zmiany jest kosztorys zamienny sporządzony przez Wykonawcę, sprawdzony przez Inspektora Nadzoru oraz zaakceptowany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
- 4) zmiana terminu wykonania umowy spowodowana działaniem siły wyższej o charakterze nadzwyczajnym, przedłużenie terminu obejmować będzie wyłącznie czas występowania siły wyższej i usuwania bezpośrednich skutków jej działania na terenie budowy.
- 5) zmiana terminu wykonania umowy w przypadku wstrzymania robót na skutek decyzji organów administracji publicznej, o ile wstrzymanie nie nastąpiło z winy Wykonawcy.
- 6) zmiana terminu wykonania umowy spowodowana opóźnieniem zatwierdzenia stałej i czasowej organizacji ruchu lub w uzyskaniu innych zezwoleń bądź uzgodnień, jeżeli przyczyna zwłoki nie będzie leżała po stronie Wykonawcy, przy czym o przedłużających się uzgodnieniach Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego na piśmie nie później niż 14 dni przed upływem terminu zakończenia robót,
- 7) zmiana terminu wykonania robót, jeżeli w trakcie realizacji umowy wystąpią warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe, zgodne z technologią wykonanie robót, zamawiający dopuszcza w takiej sytuacji przerwanie robót na czas trwania tych warunków, Wykonawca może przerwać roboty po wykonaniu czynności zabezpieczających wykonane prace przed ewentualnymi uszkodzeniami ze strony warunków zewnętrznych oraz osób trzecich.
- 8) zmiana wynagrodzenia w przypadku zaniechania przez Zamawiającego wykonania części robót,
- 9) zmiana terminu wykonania robót, jeżeli w trakcie realizacji umowy wystąpią warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe, zgodne z technologią wykonanie robót; Zamawiający dopuszcza w takiej sytuacji przerwanie robót na czas trwania tych warunków; Wykonawca może przerwać roboty po wykonaniu czynności zabezpieczających na czas przerwania prac.
- 10) zwiększenie zakresu prac o dodatkowe metry odcinka drogi według cen wskazanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

### **§ 18 Odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
  - b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni po upływie terminu uzgodnionego z Zamawiającym.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonym w niniejszej umowie,
  - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru części przedmiotu umowy,
  - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
    - b) W przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wstrzymać dalsze płatności z tytułu umowy, aż do zakończenia okresu rękojmi.

### **§ 19 Rozwiązywanie sporów**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Wykonawcę uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 20**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Sobolew ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, e-mail: sobolew@sobolew.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sobolew kontakt: Radosław Szymaszek; e-mail:inspektor@cbi24.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego IG.271.1.8.2022/ZP Modernizacja ul. Podlasie w Sobolewie”.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy

Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO

## § 21

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**