



Urząd Gminy w Sobolewie

ZP.271.17.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA


Nazwa zamówienia:

Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2020

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Formularz ofertowy
Oświadczenie
Oświadczenie
Wzór umowy
Oświadczenie
Harmonogram

Załącznik nr 1
Załącznik nr 2
Załącznik nr 3
Załącznik nr 4
Załącznik nr 5
Załącznik nr 6


.....
Z A T W I E R D Z A M
Kierownik Zamawiającego

dnia 06.12.2019 r.

Rozdział 1. Informacja o zamawiającym

Gmina Sobolew

ul. Rynek 1

08-460 Sobolew

NIP 826-204-42-09, REGON 711582351

Adres strony internetowej: www.bip.sobolew.pl

e-mail: zamowienia@sobolew.pl

fax. /25/ 683-27-36

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie publiczne prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą „ustawą”
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu **zostanie / nie zostanie** zastosowana procedura, o której mowa w art. 24aa ustawy.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia, pn.: „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Sobolew w roku szkolnym 2020”, obejmuje świadczenie usługi polegającej na regularnym przewozie dzieci do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Sobolew, a także ich odwożenie po zajęciach do miejsc zamieszkania – w dni nauki szkolnej, za wyjątkiem dni wolnych od zajęć szkolnych.
2. Warunki świadczenia usługi:
 - 1) Świadczenie usługi transportowej polegającej na dowożeniu i odwożeniu do/z:
 - a) Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie – ok. 80 uczniów, (dopuszcza się zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów w ciągu roku o 15 osób);
 - b) Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole – ok. 111 uczniów (dopuszcza się zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów w ciągu roku o 15 osób);
 - 2) Odbieranie i wysadzanie uczniów na przystankach w miejscowości: Sobolew, Drzewo - Stawisko, Godzisz, Kobusy, Krępa, Kaleń Pierwszy, Gończyce, Ostrożeń, Wólka Ostrożeńska, Chotynia, Przyłęk, Kownacica, Sokół.
 - 3) W ciągu jednego dnia realizacji usługi przewidzianych jest do wykonania 188 kilometrów (przywóz i odwóz).
 - 4) Szacowana ilość kilometrów w roku szkolnym 2020 wynosi: 19 928 km.
 - 5) Szacowana ilość dni w roku szkolnym 2020 wynosi: 106 dni. W styczniu ilość dni szkolnych wynosi 19, w lutym 10, marcu 22, kwietniu 17, w maju 20, a w czerwcu 18.
 - 6) Wykonawca musi zapewnić:
 - a) Minimum dwa pojazdy na trasie do/z Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie, jeden pojazd posiadający minimum 55 miejsc, drugi pojazd posiadający minimum 25 miejsc- na trasie Sobolew – Krępa- Sobolew- Kaleń Pierwszy-Sobolew - ul. Sosnowa.

- b) Minimum jeden pojazd na trasie do/z Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole, posiadający nie mniej niż 52 miejsca,
- 7) Dowożenie uczniów musi odbyć się wyłącznie środkami transportu spełniającymi następujące wymogi:
 - a) pojazdy służące do przewozu uczniów winny posiadać aktualne badanie techniczne oraz ubezpieczenie OC,
 - b) pojazdy przewożące uczniów powinny posiadać pasy bezpieczeństwa,
 - c) pojazdy przewożące uczniów powinny posiadać oznaczenia, że służą do przewozu uczniów,
 - d) pojazdy muszą posiadać sprawny system ogrzewania w okresie jesienno – zimowym, a w sezonie letnim sprawną klimatyzację,
 - e) pojazdy muszą posiadać apteczkę doraźnej pomocy oraz dwie gaśnice, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga wewnątrz pojazdu w miejscu dostępnym w razie potrzeby jej użycia,
 - f) pojazdy muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc siedzących dostosowaną do liczby dowożonych uczniów,
 - g) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport zastępczy w razie awarii pojazdu lub niedyspozycji kierowcy, przy czym transport zastępczy nie może odbiegać od standardu i bezpieczeństwa pojazdu dopuszczonego do przewożenia uczniów.
- 3. Zamawiający zapewni opiekę nad uczniami w czasie dowozu.
- 4. Przewóz, o którym mowa w ust. 1, będzie wykonywany zgodnie z rozkładem jazdy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 5. Na podstawie art 29 ust 3a ustawy Pzp, **Zamawiający** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: osoby, które wykonują **czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli kierowców.**
 - 1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności^[1] bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
- Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1000,00 PLN za każdą osobę. Fakt z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności zostanie potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez zamawiającego (personel). Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.
- W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego słownika Zamówień (CPV)

60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

60130000-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego

Rozdział 4. Oferty częściowe

1. Zamawiający ~~dopuszcza~~ / **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający **nie przewiduje** / **przewiduje** możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia 1 stycznia 2020r. do dnia 26 czerwca 2020r.**

Rozdział 7. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

^[1] Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia warunków:
- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Warunek uważa się za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualne dokumenty uprawniające do wykonywania krajowego transportu drogowego osób pojazdami samochodowymi zgodnie z ustawą z 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.).
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje sprawnymi technicznie autobusami o liczbie miejsc siedzących dostosowanych do ilości dowożonych osób:
 - a) minimum dwa pojazdy na trasie do/z Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie, jeden pojazd posiadający minimum 55 miejsc, drugi pojazd posiadający minimum 25 miejsc;
 - b) minimum jeden pojazd na trasie do/z Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole, posiadający nie mniej niż 52 miejsca.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawić Zamawiającemu dokumenty określające:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – (Załączniki Nr 2 i 3 do SIWZ).
- Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 4.

6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 4.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w ust. 4 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt. 2), spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt. 1) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składając ofertę wspólną).

Rozdział 8. Podstawy wykluczenia wykonawcy

1. Z postępowania o zamówienie wyklucza się wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp, tj.
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie *zamówienia* lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne* na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie *zamówienia*.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust 5 ustawy PZP, zgodnie z art. 24 ust 6 ustawy Pzp.

Rozdział 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
2. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć w ofercie:
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
 - 2) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jako dowód polegania na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, w odniesieniu do określonego warunku udziału w postępowaniu,
 - a) Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnością lub sytuacją innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizują zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

- Zamawiający oceniając, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wskazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale 8 ust. 1 i 2.
 - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolności innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobu, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy
 - jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego na zdolności lub sytuacji Wykonawca polega nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o której mowa w ust. 2 pkt 2 ppkt. a myślnik 1
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. **Ponadto, oprócz oświadczeń** stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **Wykonawca obowiązany jest załączyć:**
- 1) **oferę – załącznik Nr 1 do SIWZ,**
 - 2) **zobowiązanie lub inne dokumenty** podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów,
 - 3) **w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć **dokument ustanawiający pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 4) w przypadku, **gdy ofertę** w imieniu wykonawcy **podpisuje pełnomocnik**, do oferty **należy załączyć pełnomocnictwo** określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów – (art. 26 ust. 2 u.pzp.):

Nie dotyczy

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - zgodnie z art. 25a ust. 1, (**załącznik nr 3**)

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w „Oświadczeniu”.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w „Oświadczeniu”.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5, 6 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 5, 6 jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne. Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w rozdziale 7, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub przesłanek określonych w Rozdziale 8 ust. 2. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.
9. Zaleca się aby dokumenty sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ.
10. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
11. **"Wykonawca (dot. wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić**

dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia."

Rozdział 10. Informacje o ofercie wspólnej i podwykonawcach

1. Oferta wspólna

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie.

2. Informacja o podwykonawcach

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcą.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże na formularzu nr 1 powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.
- 3) W przypadku gdy Wykonawca będzie powoływał się w złożonej ofercie na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w dołączonej informacji Zamawiający zobowiązany jest podać nazwę podwykonawcy ze wskazaniem części zamówienia, jaką będzie on wykonywał.
- 4) Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby w umowie z podwykonawcą znalazły się zapisy, iż:
 - a) w umowie o podwykonawstwo winna być wskazana osoba do kontaktu po stronie podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy
 - b) umowa o podwykonawstwo winna zawierać wymóg udziału przedstawiciela podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy w spotkaniach z przedstawicielami Zamawiającego, jeżeli temat spotkania dotyczy omówienia realizacji zakresu robót wykonywanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę
 - c) umowa o podwykonawstwo winna zawierać wymóg udziału przedstawiciela podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy w odbiorach robót, jeśli odbiór dotyczy zakresu robót wykonywanego przez podwykonawcę albo dalszego podwykonawcy
 - d) zakres robót wynikających z umowy o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót wynikających z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę
 - e) wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą
 - f) termin wykonania robót przez podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę musi być zgodny z terminem wykonania robót wynikającym z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę
 - g) sposób wykonywania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny z dokumentacjami technicznymi zawartą w SIWZ
 - h) zawarte w umowie o podwykonawstwo jakiegokolwiek gwarancje jakości przyznane przez podwykonawców Wykonawcy oraz wynikające z tych umów zobowiązania z tytułu rękojmi będą skuteczne także względem Zamawiającego w ten sposób, że będzie on uprawniony dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi solidarnie z Wykonawcą
 - i) umowa zawierana z podwykonawcą albo dalszym podwykonawcą winna zawierać zapisy o obowiązkach wynikających z zapisów § 4 ust. 3-14 umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą;
 - j) umowa zawierana z podwykonawcą albo z dalszym podwykonawcą winna zawierać zastrzeżenie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe

podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz zapis, iż Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania przedstawiania mu na każde żądanie dowodów zapłaty należnego podwykonawcom albo dalszym podwykonawcom wynagrodzenia.

- 5) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu
- 6) Zgłoszeniu nie podlegają umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

Rozdział 11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu nr **(25) 683-27-36**; lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), w szczególności e-mail: zamowienia@sobolew.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego, na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma).
3. Językiem do porozumiewania się jest język polski.
4. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:**
 - 1) **Agata Kostecka** – e-mail: zamowiania@sobolew.pl - w sprawach merytorycznych (od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:00 – 15:00).

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w **wysokości: 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych)**.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. Nr 42, poz. 110 z późn. zm.).
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadku, gdy:
 - 1) oferta nie będzie zabezpieczona wadium przez cały okres związania ofertą, w tym również na przedłużony okres związania ofertą,
 - 2) wadium zostało wniesione w innej formie lub w mniejszej wysokości niż określił Zamawiający w pkt 3.

7. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Łaskarzewie Oddział Sobolew _ nr rachunku **579217 0001 0010 6470 2000 0050**, z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w sprawie ZP.271.17.2019 – Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2020**”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 4, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Sobolew

ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew

OFERTA NA: „Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2020”

znak sprawy: ZP.271.17.2019

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

16.12.2019 r. godz. 11:15

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem, w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
4. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część (zakres) zamówienia podwykonawcom, w ofercie musi podać, która z części zostanie im powierzona. Brak złożenia oświadczenia o podwykonawcach zostanie uznany jako informacja, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
5. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
6. Informacje pozostałe:
 - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
7. Zaleca się, aby:
 - 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - 3) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ).
8. Zmiana / wycofanie oferty:
 - 1) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”;
 - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
9. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego** – Urząd Gminy W Sobolewie, ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, pokój nr 23 (Sekretariat), **w terminie do dnia 16.12.2019 r., godz. 11:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Sobolewie, ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, **pok. nr 23, dnia 16.12.2019 r., godz. 11:15.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie *zamówienia*;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania *zamówienia*, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
7. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
8. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu otwarcia ofert.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na druku oferty należy podać cenę brutto w złotych polskich (PLN) w tym: + należny podatek VAT.
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę – całkowitą i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone.
3. Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy podać uwzględniając zakres prac, o którym mowa w Rozdziale 3 SIWZ oraz inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku VAT od towarów i usług.
5. Cena końcowa oferty będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

6. Obowiązująca forma wynagrodzenia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Wynagrodzenie ryczałtowe jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji zamówienia publicznego
7. Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.
8. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści (za wyjątkiem opisanych w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
10. Jeśli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP)
11. **Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będzie w PLN**

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z zapisami SIWZ.
2. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę punktową.

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	60%	60 pkt
2	Czas podstawienia pojazdu zastępczego (CZ)	40%	40 pkt

a) Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + CZ$$

LP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – „Cena”

CD – liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – „Czas”

b) W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Cena (C)} = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$$

gdzie :

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę.

C_N - najniższa zaoferowana cena.

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej.

a) Zasady oceny ofert wg kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego”.

Czas podstawienia pojazdu zastępczego – waga 40% (40 pkt maksymalnie)

W przypadku kryterium oceny ofert – czas podstawienia pojazdu zastępczego (CZ) oferta otrzyma punkty za zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie termin podstawienia pojazdu zastępczego, liczony od momentu stwierdzenia awarii autobusu a podstawieniem przez Wykonawcę sprawnego pojazdu o tej samej minimalnej liczebności miejsc siedzących.

W związku z ustalonym kryterium oceny ofert Czas podstawienia (CZ) Wykonawca może zaoferować w ofercie tylko jeden z niżej wymienionych terminów, podlegających następującej punktacji:

- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie 20 minut – 40 pkt,
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie od 25 minut do 30 minut – 20 pkt,
- podstawienie pojazdu zastępczego w czasie od 35 minut do 45 – 0 pkt,

Wykonawca wpisuje oferowany termin realizacji podstawienia pojazdu w formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego zał. Nr 1 do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze oferowanego czasu podstawienia pojazdu zastępczego w formularzu ofertowym zastosowanie będzie miał w takiej sytuacji wymagany maksymalny czas powyżej 45 minut. W takim przypadku oferta otrzyma za kryterium oceny ofert Czas podstawienia (CZ) zero punktów.

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adresy Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje zawarte w pkt 1) w siedzibie Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.sobolew.pl.

3. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób, umowa może zostać podpisana nie wcześniej niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia. Umowa może zostać zawarta w terminie krótszym niż wymieniony powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta na wykonanie zamówienia albo gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

6. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ.

Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
 - 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy Łaskarzew Oddział Sobolew 57 9217 0001 0010 6470 2000 0050**.
 - 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
 - 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 4) Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
 - 5) W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 - 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
 - 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Rozdział 20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 139 oraz 140 ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej, wg wzoru załączonego do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **załącznik nr 4** do SIWZ.
2. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeśli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych ustawą Pzp oraz zapisami w niniejszej SIWZ i w jej załącznikach w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany ceny w trakcie realizacji zamówienia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian,
 - 2) zmiany ilości kilometrów w przypadku zmian trasy w trakcie trwania roku szkolnego,
 - 3) zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany ilości kilometrów.
 - 4) zmiana podwykonawcy lub zatrudnienie podwykonawcy
 - 5) rezygnację z podwykonawców w czasie trwania umowy.

Rozdział 21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Sobolew ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, e-mail: sobolew@sobolew.pl**
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sobolew jest Pan Zbigniew Zegardło, *kontakt: 08-110 Siedlce, ul. Aślanowicza, e-mail: tbd@tbd siedlce.pl, tel+48 25 631 14 00.*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2020”**.
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.**

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Rozdział 23. Inne informacje

1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) zawarcia umowy ramowej,
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 5) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 Wzór formularz oferty,

Załącznik nr 2 Oświadczenie z art. 25a ust. 1- spełnianie warunków

Załącznik nr 3 Oświadczenie z art. 25a ust. 1- brak podstaw wykluczenia

Załącznik nr 4 Istotne postanowienia umowy

Załącznik Nr 5 Oświadczenie grupa kapitałowa

Załącznik Nr 6 Harmonogram dowozu dzieci do szkół

Pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 4 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA Nr/2019

zawarta w dniu w Sobolewie pomiędzy :

Gminą Sobolew

ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew

NIP 826-204-42-09, REGON 711582351

reprezentowaną przez:

1. Pana Macieja Błachnio – Wójta Gminy Sobolew

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Grażyny Napora

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na „**Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2020**” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Strony oświadczają, co następuje:

§ 1

1. Przedmiot zamówienia, pn.: „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Sobolew w roku szkolnym 2020” obejmuje świadczenie usługi polegającej na regularnym przewozie dzieci do placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Sobolew, a także ich odwożenie po zajęciach do miejsc zamieszkania – w dni nauki szkolnej, za wyjątkiem dni wolnych od zajęć szkolnych.
2. Warunki świadczenia usługi:
 - 1) Świadczenie usługi transportowej polegającej na dowożeniu i odwożeniu do/z:
 - a) Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie – ok. 80 uczniów, (dopuszcza się zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów w ciągu roku o 15 osób);
 - b) Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole – ok. 111 uczniów (dopuszcza się zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów w ciągu roku o 15 osób);
 - 2) Odbieranie i wysadzanie uczniów na przystankach w miejscowości: Sobolew, Drzewo - Stawisko, Godzisz, Kobusy, Krępa, Kaleń Pierwszy, Gończyce, Ostrożeń, Wólka Ostrożeńska, Chotynia, Przyłek, Kownacica, Sokół.

- 3) W ciągu jednego dnia realizacji usługi przewidzianych jest do wykonania 188 kilometrów (przywóz i odwóz),
- 4) Szacowana ilość kilometrów w roku szkolnym 2020 wynosi: 19 928 km.
- 5) Szacowana ilość dni w roku szkolnym 2020 wynosi: 106 dni. W styczniu ilość dni szkolnych wynosi 19, w lutym 10, marcu 22, kwietniu 17, w maju 20, a w czerwcu 18.
- 6) Wykonawca musi zapewnić:
 - c) Minimum dwa pojazdy na trasie do/z Publicznej Szkoły Podstawowej w Sobolewie, jeden pojazd posiadający minimum 55 miejsc, drugi pojazd posiadający minimum 25 miejsc- na trasie Sobolew – Krępa- Sobolew- Kaleń Pierwszy-Sobolew - ul. Sosnowa.
 - d) Minimum jeden pojazd na trasie do/z Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Gończycach oraz Szkoły Podstawowej w Sokole, posiadający nie mniej niż 52 miejsca,
- 7) Dowożenie uczniów musi odbyć się wyłącznie środkami transportu spełniającymi następujące wymogi:
 - h) pojazdy służące do przewozu uczniów winny posiadać aktualne badanie techniczne oraz ubezpieczenie OC,
 - i) pojazdy przewożące uczniów powinny posiadać pasy bezpieczeństwa,
 - j) pojazdy przewożące uczniów powinny posiadać oznaczenia, że służą do przewozu uczniów,
 - k) pojazdy muszą posiadać sprawny system ogrzewania w okresie jesienno – zimowym, a w sezonie letnim sprawną klimatyzację,
 - l) pojazdy muszą posiadać apteczkę doraźnej pomocy oraz dwie gaśnice, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga wewnątrz pojazdu w miejscu dostępnym w razie potrzeby jej użycia,
 - m) pojazdy muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc siedzących dostosowaną do liczby dowożonych uczniów,
 - n) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport zastępczy w razie awarii pojazdu lub niedyspozycji kierowcy, przy czym transport zastępczy nie może odbiegać od standardu i bezpieczeństwa pojazdu dopuszczonego do przewożenia uczniów.
3. Zamawiający zapewni opiekę nad uczniami w czasie dowozu.
4. Przewóz, o którym mowa w ust. 1, będzie wykonywany zgodnie z rozkładem jazdy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres trwania umowy:
 - a) zapewnić najwyższy poziom świadczonych usług, w tym świadczyć usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe (Dz.U.2017 r. poz. 1983 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2019 poz. 58 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie,
 - b) zapewnić kierowców posiadających niezbędne kwalifikacje do prowadzenia pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) utrzymywać pojazd w należytym stanie technicznym, porządku i czystości,
 - d) zapewnić ogrzewanie pojazdu,
 - e) przestrzegać przepisy BHP i p póź,
 - f) oznaczyć pojazd na czas wykonywania przewozów w sposób wskazujący, iż jest on przeznaczony do transportu dzieci w wieku szkolnym,

- g) zapewnić, aby kierowcy posiadali ważne badania lekarskie i zaświadczenie lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy kierowcy oraz aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z wszelkiego rodzaju zdarzeń zaistniałych w czasie wykonywania usługi przewozu na zasadach określonych w art. 435 - 436 kodeksu cywilnego oraz na zasadach określonych w ustawie z 15 listopada 1984 roku Prawo przewozowe.

§ 3

Przewozy stanowiące przedmiot umowy realizowane będą od **1 stycznia 2020 r. do 26 czerwca 2020 r.** z wyłączeniem dni wolnych od nauki, określonych corocznie w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, że łączne całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynosi..... zł netto +% VAT zł, tj. zł brutto (słownie), za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
- 1) Jednostkowa wartość zamówienia wnosi zł netto za 1 km, (słownie: za jeden kilometr).
 - 2) W styczniu miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustala się na kwotę zł netto (słownie: ... złotych), tj. zł brutto (słownie: złotych).
 - 3) W lutym miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustala się na kwotę zł netto (słownie: ... złotych), tj. zł brutto (słownie: złotych).
 - 4) W marcu miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustala się na kwotę zł netto (słownie: ... złotych), tj. zł brutto (słownie: złotych).
 - 5) W kwietniu miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustala się na kwotę zł netto (słownie: ... złotych), tj. zł brutto (słownie: złotych).
 - 6) W maju miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustala się na kwotę zł netto (słownie: ... złotych), tj. zł brutto (słownie: złotych).
 - 7) W czerwcu miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustala się na kwotę zł netto (słownie: ... złotych), tj. zł brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, wszystkie podatki oraz inne zobowiązania Wykonawcy. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów za tzw. koszty dojazdowe do trasy, gdyż nie wchodzą one w zakres usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia usługi w oparciu o wystawioną fakturę VAT według ceny oferty.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłacenia faktury w terminie 30 dni po przedłożeniu faktury przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą celem umożliwienia mu należytego wywiązywania się z powierzonej usługi, a w szczególności udzielać mu

informacji i wyjaśnień o przewozie uczniów, jak również o sprawowanej opiece w czasie przewozów.

2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówionej usługi, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 6

1. Jeżeli przed rozpoczęciem przewozu lub w trakcie jego wykonywania zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jego wykonanie zgodnie z treścią niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o takich przeszkodach oraz zapewnić przewóz zastępczy.
2. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę przewozu zastępczego, Zamawiający zorganizuje go sam, a kosztami obciąży Wykonawcę.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, jeżeli przyczyną niewykonania kursu bądź jego opóźnienia było działanie siły wyższej np. zasy śnieżne, przełomy i zatory drogowe, gwałtowne opady atmosferyczne, gołoledź, powódzie itp.

§ 7

1. Strony ustalają, że następujące zakresy robót wykonywane będą:
 1. osobiście przez Wykonawcę:
 2. za pomocą podwykonawców:
2. Wykonawca nie może zlecić wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom bez zgody Zamawiającego wyrażonej zgodnie z obowiązującymi przepisami i niniejszą umową.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio zapis ust. 5 zdanie drugie.
7. Pisemne zastrzeżenia do projektu przedłożonej Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczyć mogą:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. wymagań, aby:
 - b) umowa o podwykonawstwo wskazywała osobę do kontaktu po stronie podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy,
 - c) umowa o podwykonawstwo zawierała wymóg udziału przedstawiciela podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy w spotkaniach z przedstawicielami Zamawiającego, jeżeli temat spotkania dotyczy omówienia realizacji zakresu robót wykonywanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,

- d) umowa o podwykonawstwo zawierała wymóg udziału przedstawiciela podwykonawcy albo dalszego podwykonawcy w odbiorach robót, jeśli odbiór dotyczy zakresu robót wykonywanego przez podwykonawcę albo dalszego podwykonawcy,
 - e) zakres robót wynikających z umowy o podwykonawstwo wynikał z zakresu robót wynikających z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - f) wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie przekraczała wysokości wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
 - g) termin wykonania robót przez podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę był zgodny z terminem wykonania robót wynikającym z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - h) sposób wykonywania przedmiotu umowy o podwykonawstwo był zgodny z dokumentacjami technicznymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót zawartymi w SIWZ,
 - i) zawarte w umowie o podwykonawstwo jakiejkolwiek gwarancje jakości przyznane przez podwykonawców Wykonawcy oraz wynikające z tych umów zobowiązania z tytułu rękojmi były skuteczne także względem Zamawiającego w ten sposób, że będzie on uprawniony dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi solidarnie z Wykonawcą,
 - j) umowa zawierana z podwykonawcą albo dalszym podwykonawcą zawierała zapisy o obowiązkach wynikających z zapisów § 4 ust. 3-14 umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
 - k) umowa zawierana z podwykonawcą albo z dalszym podwykonawcą zawierała zastrzeżenie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz zapis, iż Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania przedstawiania mu na każde żądanie dowodów zapłaty należnego podwykonawcom albo dalszym podwykonawcom wynagrodzenia.
- 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4.
8. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 10. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
 11. Brak w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 14. Przepisy ust. 3-13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonania terminowej zapłaty, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie faktur Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. w szczególności w postaci potwierdzenia przelewu bankowego lub oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o otrzymaniu należnego wymagalnego wynagrodzenia wraz z podaniem terminu jego otrzymania.
16. Zapisy ustępu 15 stosuje się odpowiednio do przedłożonych Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi.
17. Zasady zawierania umów pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą stosuje się odpowiednio do umów zawieranych pomiędzy Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za każde niepodstawienie autobusu i niewykonanie kursu zapisanego w planie dziennym przewozów szkolnych (załącznik nr 1 do umowy) w danym dniu - 500 zł za niewykonany każdy kurs,
 - b) za kurs opóźniony do 10 minut, tj za podstawienie pojazdu po planowanej godzinie – 100 zł, za każde następne rozpoczęte 10 min – do 30 min po 50 zł,
 - c) kurs wykonany z opóźnieniem powyżej 40 min. traktowany będzie jako kurs niewykonany.
 - d) Za brak zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - e) Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy albo dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak jak 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - f) Za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - g) za brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty dłuższego jak 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy robót budowlanych - w wysokości 3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
 - i) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy), w wysokości 3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
2. Każdorazowe niewykonanie kursu będzie odnotowane w formie pisemnej przez opiekuna i niezwłocznie przekazane Dyrektorowi Szkoły.
3. Każdorazowe opóźnienie kursu będzie odnotowane w formie pisemnej przez opiekuna i potwierdzone czytelnym podpisem przez kierowcę autobusu, a następnie przekazane Dyrektorowi Szkoły.

4. Naliczane kary Zamawiający będzie potrącał z należności przysługującej Wykonawcy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości całego okresu objętego zamówieniem.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości całego okresu objętego zamówieniem.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od nieterminowego regulowania zobowiązań finansowych.

§ 9

Odstąpienie od umowy:

1. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) ogłoszono likwidację lub upadłość Wykonawcy,
 - 2) wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca przerwał świadczenie usług i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług,
 - 5) Wykonawca świadczy usługi nieterminowo lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania do usunięcia uchybień.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie przysługuje mu kara umowna określona w § 8 ust. 6.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian i uzupełnień w niniejszej umowie, które nie stanowią istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (zmiany zgodne z dyspozycją art. 144 ustawy Pzp), z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody Wykonawcy i nie będą naruszać naczelných zasad udzielania zamówień publicznych, a w szczególności uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz nie będą zmieniać zakresu i przedmiotu zamówienia oraz jego warunków i treści oferty.
3. Dopuszczalny zakres zmian umowy:
 - 1) zmiany ceny w trakcie realizacji zamówienia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian,
 - 2) zmiany ilości kilometrów w przypadku zmian trasy w trakcie trwania roku szkolnego,
 - 3) zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany ilości kilometrów,
 - 4) zmiana podwykonawcy lub zatrudnienie podwykonawcy,
 - 5) rezygnację z podwykonawców w czasie trwania umowy.

§ 11

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Sobolew ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, e-mail: sobolew@sobolew.pl**
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sobolew jest Pan Zbigniew Zegardło, *kontakt: 08-110 Siedlce, ul. Aślanowicza, e-mail: tbd@tbdsiedlce.pl, tel+48 25 631 14 00.;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Sobolew w roku szkolnym 2020”**.
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.**

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie na zasadzie mediacji.
3. W przypadku braku porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJACY :

WYKONAWCA:

Kontrasynata Skarbnika Gminy:

HARMONOGRAM DOWOZU DZIECI DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOwej IM. Henryka Sienkiewicza w Sobolewie

Dni tygodnia	Przywóz uczniów	km	Odjazd uczniów	km
Poniedziałek	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew	11km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew	16,5 km
	7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew	16,5km	14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew	7,5 km
	7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km	15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km
	7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	7,5km	15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	26km
Worek	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew	11km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew	16,5 km
	7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew	16,5km	14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew	7,5 km
	7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km	15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km
	7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	7,5km	15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	26km
Środa	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew	11km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew	16,5 km
	7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew	16,5km	14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew	7,5 km
	7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km	15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km
	7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	7,5km	15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	26km
Czwartek	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew	11km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew I	16,5 km
	7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew	16,5km	14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew	7,5 km
	7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km	15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km
	7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	7,5km	15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	26km
Piątek	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew	11km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew	16,5 km
	7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew	16,5km	14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew	7,5 km
	7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km	15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew	8km
	7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	7,5km	15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	26km

Łącznie 101 km/dziennie

**HARMONOGRAM DOWOZU DZIECI DO ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKONEGO W GOŃCZYCACH
I SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SOKOLE**

Dni tygodnia	Przywóz uczniów	km	Odjazd uczniów	km
Poniedziałek	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ³⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
Wtorek	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ³⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
Środa	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ³⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
Czwartek	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ³⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
Piątek	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ³⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>

Łącznie 87 km/dziennie

HARMONOGRAM DOWOZU DZIECI DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. Henryka Sienkiewicza w Sobolewie

Dni tygodnia	Przewóz uczniów	km	Odjazd uczniów	km
Poniedziałek	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew 7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew 7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	11km 16,5km 8km 7,5km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew 14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew 15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	16,5 km 7,5 km 8km 26km
Wtorek	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew 7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew 7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	11km 16,5km 8km 7,5km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew 14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew 15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	16,5 km 7,5 km 8km 26km
Środa	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew 7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew 7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	11km 16,5km 8km 7,5km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew 14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew 15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	16,5 km 7,5 km 8km 26km
Czwartek	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew 7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew 7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	11km 16,5km 8km 7,5km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew 14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew 15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	16,5 km 7,5 km 8km 26km
Piątek	7 ⁰⁰ Sobolew-Krepa-Sobolew 7 ¹⁵ Sobolew-Drzewo-Stawisko-Godzisz-Kobusy-Sobolew 7 ²⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 7 ³⁵ Sobolew-Kownacica- Sosnowa -Sobolew	11km 16,5km 8km 7,5km	13 ⁴⁵ Sobolew-Kobusy- Godzisz-Stawisko-Drzewo-Sobolew 14 ⁴⁵ Sobolew-Kownacica-Sosnowa- Sobolew 15 ⁰⁰ Sobolew-Kaleń Pierwszy-Sobolew 15 ³⁵ Sobolew-Kobusy-Godzisz-Stawisko-Drzewo-Krepa-Sobolew	16,5 km 7,5 km 8km 26km

Łącznie 101 km/dziennie

**HARMONOGRAM DOWOZU DZIECI DO ZESPÓŁU SZKOLNO-PRZEDSZKONEGO W GOŃCZYCACH
I SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SOKOLE**

Dni tygodnia	Przywóz uczniów	km	Odjazd uczniów	km
Poniedziałek	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ²⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	15 ⁰⁰ Gończyce-Sokół-Przyłęk-Gończyce	<u>8km</u>
Worek	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	15 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ²⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
Środa	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	15 ⁰⁰ Gończyce-Sokół-Przyłęk-Gończyce	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	15 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ²⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
Czwartek	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	15 ⁰⁰ Gończyce-Sokół-Przyłęk-Gończyce	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	15 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
Piątek	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	13 ²⁰ Sokół-Przyłęk-Sokół	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	14 ⁰⁰ Sokół - Gończyce-Kownacica-Chotynia-Wólka Ostrożeńska-Ostrożeń-Gończyce	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>
	7 ¹⁵ Przyłęk-Sokół-Kownacica-Gończyce	<u>9 km</u>	15 ⁰⁰ Gończyce-Sokół-Przyłęk-Gończyce	<u>8km</u>
	7 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Gończyce	<u>17 km</u>	15 ⁴⁰ Gończyce-Ostrożeń-Wólka Ostrożeńska-Chotynia-Kownacica-Przyłęk	<u>20 km</u> <u>12 km</u> <u>21 km</u>

Łącznie 87 km/dziennie