

ZP.271.21.2020

OGŁOSZENIE O ZMIANIE SIWZ

Dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Sobolew”.

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) Zamawiający zmienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wprowadzając zaktualizowany załącznik nr 1 oraz zmianę ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający ustala nowy termin składania ofert na dzień 9.02.2021 r., godz. 09:00.

W SIWZ:

Zmianie ulega zapis: XII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy w Sobolewie** ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, **Sekretariat II piętro**, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 1.02.2021r., godz. 09:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI. 10 SIWZ.

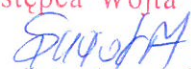
Otrzymuje brzmienie: XII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy w Sobolewie** ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, **Sekretariat II piętro**, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 9.02.2021r., godz. 09:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI. 10 SIWZ.

W związku ze zmianą ogłoszenia o zamówieniu nr 540410628 - N-2021 z dnia 29.01.2021r. Zamawiający **przedłuża termin składania ofert do dnia 9.02.2021r.**

W Załączaniu:

1. **Zaktualizowany załącznik nr 1 do SIWZ opis przedmiotu zamówienia**

Z up. Wójta Gminy Sobolew
Zastępca Wójta Gminy

mgr inż. Aneta Sygocka

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sobolew. Usługa obejmuje również wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów oraz zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych – poprzez zorganizowanie odpowiednich środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Gmina Sobolew w ramach systemu nie przewiduje odbierania odpadów wytworzonych w ramach prowadzenia działalności gospodarczej.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych odpadów komunalnych do instalacji komunalnej:

- 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Dęblińska 2, 24-100 Puławy;
- 2) Odpady ulegające biodegradacji do Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. Dęblińska 2, 24-100 Puławy;
- 3) Odpady z papieru i tektury, odpady z tworzyw sztucznych, z metali, wielomateriałowe, odpady szkło białe i kolorowe luzem do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzyna Podlaskiego Sp. z o.o., Biała 185 B 21-300 Radzyń Podlaski;
- 4) Żużel, popiół paleniskowy z gospodarstw domowych do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rykach Sp. z o.o., ul. Słowackiego 5, 08-500 Ryki.

Zamawiający wymaga aby odbiór i transport odpadów odbywał się zawsze we wtorek każde 4go miesiąca: W pierwszy i trzeci odpady BIO i zmieszane, natomiast w drugi wtorek miesiąca odebrane i przetransportowane do instalacji zostaną odpady segregowane.

Zamawiający nie wyraża zgody na magazynowanie odpadów w bazie Wykonawcy. Odpady należy oddać do instalacji zawsze w dniu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

I. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie

1. Powierzchnia Gminy Sobolew wynosi 9483 ha,
2. Obszar Gminy obejmuje 16 miejscowości. Sieć dróg gminnych:
 - drogi krajowe o długości – 7 km
 - drogi wojewódzkie o długości – 16 km
 - drogi powiatowe o długości – 36,141 km
 - drogi gminne o długości – około 200 km
3. Gmina Sobolew jest gminą wiejską. W każdej miejscowości występuje zabudowa zwarta zlokalizowana wzdłuż głównych ciągów komunikacyjnych i zabudowa kolonijna.
4. Szacunkowa liczba obsługiwanych mieszkańców (wg. zebranych deklaracji) – 6631 osób,
5. Liczba gospodarstw domowych ok.2230.
6. Ilość odebranych odpadów w okresie od września do grudnia 2020 r. wyniosła 408,21 Mg.
7. Przewidziana do odbioru i transportu w ramach zadania szacunkowa ilość odpadów wynosi 920 Mg. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę w ilościach zależnych od ilości wytworzonych przez mieszkańców gminy Sobolew. Zamawiający nie jest zobowiązany do przekazania do odbioru maksymalnej, przewidzianej w umowie ilości odpadów.
8. Rodzaje odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru i transportu przez Wykonawcę oraz szacowany ich procentowy udział w strumieniu odpadów przewidzianych do odbioru:

Rodzaj odpadów	Kody odpadów	Szacowana ilość odpadów przewidziana do odbioru przez okres 10 m-cy [MG]
odpady zmieszane, odpady pozostałe po wysortowaniu frakcji zbieranych selektywnie	20 03 01	500
papier i tektura	15 01 01	30
szkło	15 01 07	120
tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	15 01 06	130
odpady ulegające biodegradacji zielone	20 02 01	140

9. Podana ilość odpadów przewidziana do odbioru w ramach zadania stanowi jedynie dane szacunkowe. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe w trakcie realizacji zamówienia rozbieżności między podaną ilością odpadów w 2020 r. , a zebraną faktycznie przez Wykonawcę ilością odpadów. Wynikłe rozbieżności nie mogą stanowić podstawy ewentualnych roszczeń względem Zamawiającego. Wykonawca przed złożeniem oferty musi mieć świadomość, że dokonując na podstawie podanych wartości obliczeń uwzględnia ryzyko ich zmian w trakcie wykonania zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do ilości oszacowanych powyżej w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
11. Zamawiający zastrzega, że termin odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Sobolew nie może pokrywać się z terminem odbioru odpadów wytworzonych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej na terenie gminy Sobolew.
12. Na terenie gminy obowiązywać będzie system mieszany workowo- pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.
13. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać następujące rodzaje odpadów komunalnych, zgodnie z ofertą:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) – gromadzone będą w pojemnikach lub czarnych workach (od 60l do 3600l). Pojemniki i worki zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie. Częstotliwość załadunku i wywozu – w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz raz na tydzień a w pozostałych okresach raz na miesiąc. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru tych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przedstawienie zamawiającemu dowodów potwierdzających, tj. karty przekazania odpadów komunalnych do instalacji oraz dokumentów wagowych z Instalacji.

2) selektywnie zbierane odpady komunalne – odbywać się będzie w systemie workowym, poprzez odbieranie wystawionych odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami. Wprowadza się następujące kolory worków:

- a) worek koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- b) worek koloru zielonego z napisem „Szkło” – na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła. Szkło należy przekazać do Instalacji luzem.
- c) worek koloru niebieskiego z napisem „Papier” – na odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury.
- d) worek koloru brązowego z napisem „BIO” na odpady ulegające biodegradacji.
- e) worek koloru szarego – żużel i popiół z palenisk i kotłów C.O. Od stycznia do kwietnia i od października do grudnia odbierany będzie spod nieruchomości zamieszkałych, natomiast od maja do września w PSZOK.

Worki zapewnia Wykonawca.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie- raz w miesiącu. Odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie przekazanie ich do odzysku (recyklingu) zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających, tj. karty przekazania odpadów do instalacji oraz dokumentów wagowych z Instalacji.

3) odpady ulegające biodegradacji, stanowiące części roślin pochodzących z terenów zielonych i ogrodów (kod 20 02 01) – gromadzone będą w workach koloru brązowego z napisem „Bio” zapewnionych przez Wykonawcę.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez wykonawcę odpadów ulegających biodegradacji – w miesiącach od kwietnia do października raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, a w pozostałych okresach raz na miesiąc.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbiór odpadów ulegających biodegradacji poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających, tj. karty przekazania odpadów komunalnych do instalacji oraz dokumentów wagowych z instalacji oraz listę nieruchomości, z których zostały odebrane odpady ulegające

biodegradacji.

4) odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (popiół) (kod 20 03 99) –

gromadzone będą w workach koloru szarego zapewnionych przez Wykonawcę.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez wykonawcę odpadów – 1 raz w miesiącu w okresie od stycznia do końca marca i od października do grudnia odbierany będzie spod nieruchomości zamieszkałej, natomiast od maja do września w PSZOK.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie transport odebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających, tj. karty przekazania odpadów do instalacji oraz dokumentów wagowych z Instalacji.

14. Obowiązki wykonawcy

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797);
 - b) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439);
 - c) Uchwał Rady Gminy Sobolew podjętych w oparciu o ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- 2) Dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, przez cały czas trwania umowy, Wykonawca zapewni dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.
 - a) Wykonawca zapewni nielimitowaną ilość worków do gromadzenia odpadów segregowanych, wykonanych z folii polietylenowej LDPE o grubości zapewniającej szczelność i pojemności dostosowanej do potrzeb użytkownika. Worki do segregacji odpadów powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE, o grubości, która zapewnia wytrzymałości worków.
 - b) Po podpisaniu umowy Wykonawca winien dostarczyć właścicielowi nieruchomości zamieszkałej minimum po 5 worków do selektywnej zbiórki odpadów (tj. żółty, zielony, niebieski, brązowy, szary). Kolejne worki dostarczone będą w systemie za każdy odebrany napełniony worek Wykonawca na posesji pozostawi worek pusty. W przypadku nieobecności właściciela nieruchomości Zamawiający dopuszcza zostawienie worków na terenie nieruchomości w miejscu widocznym dla właściciela. UWAGA: Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia na podstawie obserwacji zostanie stwierdzone, że worki są złej jakości (ulegają częstemu rozerwaniu) Wykonawca zobowiązany jest wymienić je na bardziej wytrzymałe.
 - c) Wykonawca w ramach usługi dostarczy do Urzędu Gminy w Sobolewie (I piętro pok. nr 10) po 100 sztuk worków każdego koloru tzw. „pakiet awaryjny” i będzie uzupełniał stan worków w razie ich braku po uzgodnieniu tego faktu z Zamawiającym, w terminie 7 dni od zgłoszenia. UWAGA: W przypadku wejścia w życie zmiany przepisów prawa regulujących sposób gospodarki odpadami komunalnymi oraz w przypadku zmiany aktów prawa miejscowego w zakresie gospodarki odpadami Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania swojej usługi do zmienionych przepisów, w szczególności zapewnienie pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiedniej kolorystyce, zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3) W celu usprawnienia systemu odbioru odpadów, Wykonawca zapewni stałą kadrę do obsługi obszaru gminy. Wykonawca wyznaczy koordynatora do współpracy z Zamawiającym, którego dane kontaktowe przekazane zostaną Zamawiającemu w dniu podpisania umowy. Koordynator pozostanie pod wskazanym nr telefonu do dyspozycji Zamawiającego w dni powszednie w godz. 8.00-16.00.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Sobolew.
- 5) Dla zapewnienia prawidłowej realizacji usługi, przed przystąpieniem do realizacji zapisów umowy, Wykonawca powinien dokonać objazdu punktów odbioru odpadów, weryfikacji tras pojazdów odbierających odpady, przeanalizowania długości tras celem bezproblemowego rozpoczęcia i świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem.
- 6) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 7.00-20.00.

- 7) Wykonawca dokona odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 8) Wykonawca odbierze selektywnie zebrane odpady poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym wymaganiami ochrony środowiska oraz Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami.
- 9) Odebrane z terenu gminy Sobolew zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, Wykonawca prześle do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska oraz Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomów:
 - a) dołożenia należytej staranności w celu umożliwienia uzyskania przez Zamawiającego odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego wykorzystania materiałów odpadowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167). Na potwierdzenie realizacji tego obowiązku Wykonawca sporządzi sprawozdanie za pośrednictwem Bazy danych o produktach oraz o gospodarce odpadami zgodnie z obowiązującymi wytycznymi;
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 20 r. poz. 1439).
- 11) Na 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów. Wykaz będzie weryfikowany przez Zamawiającego nie rzadziej niż raz w miesiącu. W przypadku, gdy zajdzie konieczność odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości nie ujętej w wykazie, wykonawca odbierze odpady, po czym niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na wskazaną okoliczność zostanie sporządzony pisemny protokół, zawierający w szczególności dane identyfikujące nieruchomość i termin zdarzenia.
- 12) Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów komunalnych (w formie papierowej i elektronicznej) na czas trwania umowy i uzgodni go z Zamawiającym. Harmonogram odbioru odpadów stanowi integralną część umowy. Należy dostarczyć wszystkim właścicielom nieruchomości wraz z pierwszym dostarczeniem worków foliowych. Zmiana harmonogramu wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.
- 13) Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów i dystrybucję innych dokumentów związanych z systemem gospodarki odpadami w Gminie Sobolew, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.
- 14) Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać aktualną polisę ubezpieczenia OC. W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania umowy ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę ubezpieczenia na warunkach nie mniej korzystnych od umowy dotychczasowej, obowiązującą od dnia następującego po dniu wygaśnięcia bądź rozwiązania umowy poprzedniej. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentu ubezpieczenia w terminie 3 dni przed dniem wygaśnięcia bądź rozwiązania dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
- 15) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W przypadku wystąpienia szkody na majątku osób trzecich Zamawiający upoważniony zostanie do przekazania poszkodowanemu nr polisy, w celu zgłoszenia szkody ubezpieczycielowi.
- 16) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże wszelkie dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi w umowie wymaganiami i przepisami prawa.
- 17) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

18) Informowanie zamawiającego o każdym stwierdzonym przez wykonawcę naruszeniu obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne, pisemne informowanie zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości ww. obowiązku. Konieczne jest dołączenie dokumentacji fotograficznej obrazującej stwierdzone nieprawidłowości z oznaczeniem dnia i godziny wykonania dokumentacji.

15. Reklamacje

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji reklamacji (nieodebrania z nieruchomości odpadów z worków lub pojemników zgodnie z harmonogramem, brak worków na wymianę) – w przeciągu 24 godzin od zawiadomienia przesłanego drogą mailową przez Zamawiającego (decyduje godzina wysłania maila przez Zamawiającego). Zamawiający będzie wysyłał zgłoszenia reklamacyjne dwa razy w ciągu doby, tj. ok. godz. 12.00 oraz ok. godz. 15.30. Zrealizowane reklamacje Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie potwierdzić mailem. Brak potwierdzenia zrealizowania reklamacji skutkować może naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca uzna reklamację za bezzasadną, do godz. 8.00 następnego dnia roboczego powiadomi mailowo o tym fakcie Zamawiającego wraz z podaniem wyjaśnień. Do ww. zawiadomienia Wykonawca załączy dokumentację fotograficzną potwierdzającą brak wystawienia odpadów z danej nieruchomości lub inne nieprawidłowości. Po zapoznaniu się z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie podejmie decyzję w sprawie zasadności reklamacji, o której poinformuje Wykonawcę.

16. Raporty miesięczne

- 1) Wykonawca do 5-go dnia każdego miesiąca przekaże Zamawiającemu raport, zgodnie z załączonym wzorem, dotyczący:
 - a) ilości odpadów odebranych od mieszkańców w poprzednim miesiącu, z podziałem na poszczególne frakcje (kody odpadów);
 - b) wykaz nieruchomości, których właściciele zobowiązali się do selektywnej zbiórki, a nie segregują odpadów;
 - c) wykaz nieruchomości, z których odebrane zostały odpady ulegające biodegradacji.
- 2) Do raportu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie:
 - kart przekazania odpadów komunalnych do instalacji;
 - dokumentów wagowych z Instalacji;
- 3) Do Raportu miesięcznego Wykonawca ma obowiązek dołączyć kwity wagowe z wagi najazdowej określające ilość odpadów o kodzie 20 03 01 oraz 20 02 01 dostarczanych z terenu nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie gminy Sobolew do instalacji zagospodarowania. Zamawiający będzie weryfikował ilości odpadów o kodzie 20 03 01 oraz 20 02 01 z kwitów wagowych z ilościami wykazanymi w Raporcie miesięcznym oraz Kartach Przekazania Odpadów Komunalnych (KPOK).
- 4) W przypadku odpadów segregowanych, Wykonawca dołączy do raportu dokumenty potwierdzające ich masę (kwit z wagi z instalacji).
- 5) Do raportu miesięcznego Wykonawca ma obowiązek dołączyć kwity wagowe z wagi z instalacji określające ilość odpadów o kodzie 20 03 01 oraz 20 02 01 dostarczanych z terenu gminy Sobolew do instalacji zagospodarowania. Zamawiający będzie weryfikował ilości odpadów o kodzie 20 03 01 oraz 20 02 01 z kwitów wagowych z ilościami wykazanymi w Raporcie miesięcznym oraz Kartach Przekazania Odpadów Komunalnych (KPOK).
- 6) W przypadku odpadów segregowanych, Wykonawca dołączy do raportu dokumenty potwierdzające ich masę tj. kwit z wagi najazdowej Instalacji komunalnej.
- 7) Zamawiający zweryfikuje przedstawiony przez Wykonawcę raport w terminie 7 dni od jego otrzymania. Brak zgłoszenia uwag w ww. terminie równoznaczne jest z akceptacją raportu.
- 8) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do raportu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w ciągu 3 dni wyjaśnień lub do usunięcia błędów. Poprawiony raport zostaje ponownie zweryfikowany przez Zamawiającego.
- 9) Zatwierdzony przez Zamawiającego raport stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury. Ilość odpadów ujęta na fakturze, odpowiadać powinna ilościom odpadów ujętym w raporcie za dany miesiąc.

17. System monitorowania sprzętu-GPS

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne (GPS) oraz system czujników zapisujących dane o zebranym odpadzie, nr nieruchomości oraz miejscach wyładunku odpadów umożliwiającą weryfikację tych danych.

Wykonawca udostępni zamawiającemu możliwość dostępu poprzez Internet do systemu GPS, w który obowiązkowo wyposażone mają być pojazdy wykorzystywane do odbioru odpadów komunalnych. System monitoringu GPS powinien zapisywać otrzymywane dane, umożliwiać przechowywanie i odczyt danych przez okres co najmniej roku. Jednocześnie system ten powinien posiadać możliwość generowania dziennych raportów o położeniu pojazdów, miejscach postoju i wyładunku odpadów w instalacji docelowej.

15. Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:

- 1) Odbiór odpadów wymienionych w ust. 10 pkt. 1,2, 3 należy wykonywać różnymi samochodami dla poszczególnych frakcji odpadów tj. zmieszane odpady komunalne, selektywnie zebrane odpady komunalne.
- 2) zapewnienie aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju pojazdów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy, Wykonawca winien dysponować sprzętem umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości położonych przy drogach z utrudnionym dojazdem.
- 3) pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teled adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach,
- 4) pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- 5) pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego,
- 6) pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
- 7) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
- 9) Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem, rozwiewaniem na drogę.
- 10) Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 11) Wykonawca w wyznaczonych przez Zamawiającego dniach odbioru odpadów, zobowiązany jest do ważenia pojazdów realizujących odbiór odpadów na wadze wskazanej przez Zamawiającego zlokalizowanej na terenie Firmy „SANTE” A. Kowalski Sp. J. Sobolew ul. Polna 55. Pierwsze ważenie (waga tara) pustego samochodu przeprowadzone będzie przed rozpoczęciem kursu. Drugi raz pojazd zostanie zważony wraz z odebranymi odpadami (waga brutto) po zrealizowaniu odbioru.

16. Pozostałe informacje

Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) zebrania odpadów leżących obok kontenerów, pojemników i altan śmietnikowych, jeśli jest to wynikiem jego działalności (w tym m.in. nieterminowego odbioru);
 - b) odstawiania opróżnionych pojemników w miejsce, z którego zostały wysunięte;
 - c) odstawiania pustych kontenerów/pojemników w miejsce, z którego zostały zabrane do opróżnienia;
- 2) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć używane pojazdy przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas transportu i przeładunku oraz przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.
Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia. Mycie i dezynfekcja pojazdów dokonywane mają być nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

Raport Miesięczny
za miesiąc w 20..... roku

I. Dane dotyczące odpadów odebranych z terenu gminy Sobolew w danym miesiącu sprawozdawczym

1. Odpady odebrane bezpośrednio sprzed nieruchomości

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa [Mg]	Nazwa i adres instalacji ²		Nr KPOK ³
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne				
	Odpady z papieru i tektury				
	Odpady z tworzyw sztucznych, z metali, wielomateriałowe				
	Odpady- szkło luzem				
	Żużle, popioły paleniskowe				
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji				

² Należy wykazać wszystkie instalacje, do których przekazane zostały odpady aż do instalacji ostatecznej. W przypadku, gdy w danym miesiącu odpad nie został przekazany do instalacji ostatecznej, informacje w tym zakresie dołączyć należy w kolejnym raporcie.

³ Należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię karty przekazania odpadu komunalnego.

2. Odpady odebrane z PSZOK

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa [Mg]	Nazwa i adres instalacji ⁴	Nr KPOK ⁵
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne			
	Odpady z papieru i tektury			
	Odpady z tworzyw sztucznych, z metali, wielomateriałowe			
	Odpady- szkło luzem			
	Zużle, popioły paleniskowe			
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji			

⁴ Należy wykazać wszystkie instalacje, do których przekazane zostały odpady aż do instalacji ostatecznej. W przypadku, gdy w danym miesiącu odpad nie został przekazany do instalacji ostatecznej, informacje w tym zakresie dołączyć należy w kolejnym raporcie.

⁵ Należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię karty przekazania odpadu/dokumentu potwierdzającego recykling.

Nieruchomości zobowiązane do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzające jej
(brak segregacji)

L.p.	Adres nieruchomości	Opis nieprawidłowości

I. Nieruchomości zamieszkałe nie ujęte w wykazie nieruchomości przekazanych przez Gminę Sobolew wystawiające do odbioru odpady komunalne

L.p.	Adres nieruchomości	Data wystawienia/ilość/rodzaj odpadów