

Sobolew, dnia 18 listopada 2022r.

ZP.271.2.11.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dostawa i zakup urządzeń peryferyjnych w ramach projektu grantowego „Granty PPGR – Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Sobolew

ul. Rynek 1 08-460 Sobolew

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1) z dnia 11 września 2021 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 2019) postępowanie jest prowadzone poza ww. ustawą.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i zakup urządzeń peryferyjnych w ramach projektu grantowego „Granty PPGR – Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym”.
2. Zamówienie obejmuje:
 - 2.1. **35 szt.** mysz bezprzewodowych - ACER THIN-N-LIGHT NP.MCE11.00P- koloru czarnego
 - 2.2. **36 szt.** słuchawek bezprzewodowych - JBL QUANTUM 100 KOLORU czarnego.
 - 2.3. **36 szt.** pendrive - GoodRam – UTS3 USB 3.0 32GB.
3. Dostarczony Zamawiającemu przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oryginalnie zapakowany.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**

V. Kryteria oceny ofert

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów, którymi są:

- 1) Cena (C)-100 %

Punkty będą liczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{C cena najniższa ze złożonych ofert}}{\text{C cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Ostateczna ocena oferty to suma punktów kryterium Cena.
3. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
5. Zamawiający ma prawo zażądać od oferenta dodatkowych dokumentów lub złożenia wyjaśnień w formie pisemnej, które muszą być dostarczone drogą e-mailową w ciągu 1 dnia od wysłania w terminie wezwania. W przypadku braku dostarczenia żądanych dokumentów i wyjaśnień w wyznaczonym terminie Zamawiający uzna, że oferent nie spełnia kryteriów.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o liczbę uzyskanych punktów.
7. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego, m.in. transport.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta może zostać przygotowana w elektronicznej:
 - a) Forma elektroniczna: zamowienia@sobolew.plOfertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres mailowy Zamawiającego wskazany do kontaktów w sprawie procedury zamówienia. W tytule maila powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe z dopiskiem: „**Dostawa i zakup urządzeń peryferyjnych w ramach projektu grantowego „Granty PPGR – Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym”**”.
3. Wykonawcy przed złożeniem oferty mają obowiązek zapoznać się z treścią zapytania ofertowego.
4. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez wykonawcę).
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
7. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem Wykonawcy.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną przez wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. W przypadku pełnomocnictwa powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.
9. Zamawiający nie zwraca wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.
10. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert

1 Forma elektroniczna: w tytule wpisać „**Dostawa i zakup urządzeń peryferyjnych w ramach projektu grantowego „Granty PPGR**”

w terminie **do dnia 21 listopada 2022 r. do godziny 14⁰⁰**.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyły oferty w ustalonym terminie, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Termin otwarcia ofert: 21 listopada 2022r. ok godz. 14²⁰

VIII. Płatności

Rozliczenie z wykonawcą za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej w terminie do 21 dni od daty złożenia faktury w siedzibie zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy Sobolew ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew.

IX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Do upływu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku zmiany treści zapytania podmioty, do których wysłano zapytanie ofertowe oraz podmioty, które odpowiedziały na zapytanie do dnia zmiany treści zapytania: Zdalna Szkoła - Zakup sprzętu komputerowego wraz oprogramowaniem”
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wybrany lub gdy wybrany oferent dwukrotnie nie stawi się na podpisanie umowy.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego oferenta.
5. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługuje odwołanie.

X. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Sobolew ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew, e-mail: sobolew@sobolew.pl**
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sobolew jest Pan Zbigniew Zegardło, *kontakt: 08-110 Siedlce, ul. Aslanowicza, e-mail: tbd@tbdsiedlce.pl, tel+48 25 631 14 00.*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i zakup urządzeń peryferyjnych w ramach projektu grantowego „Granty PPGR – Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym”- **ZP.271.2.11.2022** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uczestniczące w postępowaniu u udzielenie zamówienia;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie równym okresowi przechowywania przez Zamawiającego dokumentacji niniejszego postępowania;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.**

**Zatwierdzam
inż. Maciej Błachnio**

Wójt Gminy Sobolew

IG.271.2.11.2022/ZP

Załącznik nr 1
Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:

.....
.....

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego:

ul. kod _____ - _____

mięscowość.....

powiat województwo

NIP Regon

Telefon:, KRS

Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:.....

.....

Adres e-mail:

.....@.....

1. Nawiązując do ogłoszonego zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji składam ofertę na: **Dostawa i zakup urządzeń peryferyjnych i akcesoriów w ramach projektu grantowego „Granty PPGR – Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym”**

Numer sprawy: **IG.271.2.11.2022.ZP** oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za następujące wynagrodzenie:

Łączna ryczałtowa cena ofertowa (brutto) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi zł

słownie

przy zastosowanej% stawce VAT.

Wynagrodzenie wskazane powyżej zostało ustalone w oparciu o poniższą szczegółową kalkulację:
Uwaga: Liczba porządkowa w poniższej tabeli odpowiada liczbie porządkowej w tabeli z opisu przedmiotu zamówienia

Lp.	Asortyment	Jednostka miary	Ilość sztuk	Cena za 1 sztukę/ 1 zestaw zł netto	Podatek VAT w zł	Cena za 1 sztukę/ 1 zestaw zł brutto	Łączna wartość z brutto w zł
1	2	3	4	5	6	7	8 (kol. 4 x kol. 7)
I.	Mysz bezprzewodowa	sztuka	35				
II.	Słuchawki z mikrofonem	sztuka	36				
III	Pendrive	sztuka	36				
Razem do przeniesienia do łącznej ryczałtowej ceny ofertowej (brutto) za wykonanie całości zamówienia							

2. Oświadczamy, że wyżej podana kwota obejmuje zapłatę za wykonanie wszelkich dostaw/usług niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 3. Oświadczamy, iż akceptujemy warunki płatności zgodnie z projektem umowy.
 4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, jak również, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia.
 5. Oświadczamy, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie i niezależnie od pozostałych uczestników postępowania.
 6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.), w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
 7. Oświadczam, że na dzień składania ofert zapoznałem się z załączoną klauzulą informacyjną, oraz wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 8. Osobą/osobami do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy jest/są:
- tel. kontaktowy
- e-mail

/podpis/